

Tekninen lautakunta

Aika 14.03.2023 klo 17:00 - 18:45

Paikka Tuusniemen kunnanvirasto, valtuustosali

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 27	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 28	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 29	Teknisen lautakunnan toimintakertomus vuodelta 2022	6
§ 30	Vesihuoltolaitoksen toimintakertomus vuodelta 2022	8
§ 31	Vuoden 2022 investoinnit	9
§ 32	Lupa vuoden 2022 talousarvion ylitykseen	11
§ 33	Lausunnon antaminen jätepoliittisen ohjelman luonnoksesta	13
§ 34	Kuopion seudun kävelyn ja pyöräilyn edistämishojelman hyväksyminen	16
§ 35	Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset	17
§ 36	Tiedoksi saatettavat asiat	18
§ 37	Muut asiat	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hämäläinen Markku Tirkkonen Toivo Martikainen Pekka Räsänen Maija Mustonen Hanna Räsänen Heimo Petteri Heikkinen	Puheenjohtaja varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen kh:n edustaja vs.tekninen johtaja/rakennustarkastaja/esittelijä	
Poissa	Smolander Heikki Kiviluoma Timo	kh:n puheenjohtaja kunnanjohtaja	

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tarkastusvuorossa ovat Pekka Martikainen ja Toivo Tirkkonen.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Puheenjohtaja Markku Hämäläinen Pöytäkirjanpitäjä Petteri Heikkinen

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika

Tuusniemi 14.3.2023 klo 18.30 alkaen

Allekirjoitukset

Pekka Martikainen

Toivo Tirkkonen



PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla
www.tuusniemi.fi 15.03.2023 10:00

Virka-asema

Allekirjoitus

vs tekninen johtaja

Petteri Heikkinen

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekn.ltk 14.03.2023 § 27

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Todettiin kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tekn.ltk 14.03.2023 § 28

Tarkastusvuorossa ovat Pekka Martikainen ja Toivo Tirkkonen.

Valmistelija vs. Tekninen johtaja Petteri Heikkinen, puh. 044 7209 032

Päätösehdotus Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Pekka Martikainen ja Toivo Tirkkonen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Teknisen lautakunnan toimintakertomus vuodelta 2022

Tekn.ltk 14.03.2023 § 29
933/02.02.02/2021

Teknisen toimen osalta on laadittu toimintakertomus vuoden 2022 toiminnasta.

Teknisen lautakunnan alaisuuteen kuuluvat kunnan tekninen toimi sisältäen yhdyskuntatekniset palvelut ja kiinteistötoimi sekä ympäristötoimi. Ympäristötoimen alaisuuteen kuuluvat rakennusvalvonta, ympäristönsuojelu sekä yksityistiet. Vesihuoltolaitos on kunnan kirjanpidossa oma kirjanpidollinen taseyksikkö, joka on esitetty kokonaisuutena kohdassa Vesihuoltolaitos.

Yhdyskuntatekniset palvelut

Toiminnan tuottoja kertyi 26 592 € budjetoitua enemmän, myyntituotoista ja sisäisistä myyntituotoista.

Kuluja kertyi 13 578 € suunniteltua enemmän. Pääasiallinen ylitys syntyi palkkakuluista.

Kiinteistötoimi

Kiinteistötoimen osalta toiminta tuotot ylittyivät 22 080 €. Toimintakulut ylittyivät 133 326 €. Pääasialliset ylitykset olivat rakennusten ja alueiden kunnossapitopalveluissa noin. 40 000 €, sähkö- ja lämmityskuluissa yhteensä noin. 45 000 €, sekä rakennusten- ja huoneistojen vuokratulot ylittyivät noin. 30 000 €. Ylitykset johtuivat yleisestä hintatason noususta ja kunnossapitokulujen osalta lumisesta talvesta sekä vuokratulujen osalta yhtiövastikkeiden noususta.

Ympäristötoimi

Ympäristötoimen tulot olivat 4 371 € suuremmat budjettiin verrattuna. Kulut olivat 155 455 € joka on noin 30 000 € vähemmän kuin budjetoidut kulut. Budjetin alitus johtui pääasiassa budjetoitua pienemmistä palkkakuluista.

Tekninen lautakunta yhteensä

Teknisen lautakunnan alaiset toimintatuotot tilikaudella 2022 olivat 939 277 €, mikä oli 53 043 € budjetoitua enemmän. Ylimääräiset tulot kertyivät pääasiassa avustuksista ja rakennusten ja alueiden sisäisistä kunnossapitopalveluista.

Toimintakulut olivat 1 735 856 € mikä oli 116 799 € yli budjetoidun. Kulujen ylitys johtui yleisen hintatason nousua seuranneesta sähkö- ja lämmityskulujen noususta, rakennusten ja alueiden kunnossapitopalvelukulujen ylityksestä runsaslumisen talven seurauksena sekä vuokratulujen noustessa yhtiövastikekulujen kasvaessa.

Teknisen toimen toimintakertomus vuodelta 2022 on pöytäkirjan liitteenä.



Valmistelija	vs tekninen johtaja Petteri Heikkinen, puh. 044 -720 9032.
Päätösehdotus	Lautakunta päättää hyväksyä teknisen lautakunnan toimintakertomuksen vuodelta 2022 liitteen mukaisena.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin.
Liitteet	Liite[1] Tekninen lautakunta TP2022

Vesihuoltolaitoksen toimintakertomus vuodelta 2022

Tekn.ltk 14.03.2023 § 30
934/02.02.02/2021

Vesihuoltolaitos on kunnan kirjanpidossa oma kirjanpidollinen taseyksikkö. Vesihuoltolaitoksen osalta erillinen toimintakertomus on laadittu ensimmäisen kerran jo 2000-luvun alkupuolella, jolloin vesihuoltolaitos on eriytetty teknisen lautakunnan kirjanpidosta.

Vesi- ja viemärlaitoksen toimintatuotot ylitti vuonna 2022 talousarvion 46 275 € ja menot ylittivät 50 495 €.

Menot ylittyivät koneiden, kaluston, laitteiden ja rakennusten kunnossapidon ja toimistopalveluiden osalta noin. 30 000 €. Rakennusmateriaali ostojen osalta ja sähkökulujen osalta ylitys oli noin. 20 000 €. Rakennusmateriaali- ja kunnossapitokulut nousivat Keskitien alla olleen putkivuodon sekä useiden huolto- ja korjaustöiden takia. Toimistokulujen ylitys johtui pääasiassa budjetoimattomista suunnittelukuluista.

Vesihuoltolaitoksen tulos tilikaudella 2022 oli 13 097 € ollen 3 431 € vähemmän kuin budjetoitu.

Vesihuoltolaitoksen toimintakertomus vuodelta 2022 on pöytäkirjan liitteenä

Valmistelija	vs. tekninen johtaja Petteri Heikkinen, puh. 044-720 9032.
Päätösehdotus	Lautakunta päättää hyväksyä vesihuoltolaitoksen toimintakertomuksen vuodelta 2022 liitteen mukaisena.
Päätös	Päätösesitys hyväksyttiin
Liitteet	Liite[2] Vesihuoltolaitos TP2022

Vuoden 2022 investoinnit

Tekn.ltk 14.03.2023 § 31
935/02.02.02/2021

Vuoden 2022 investoinnit ovat toteutuneet liitteenä olevan investointiosan mukaisesti.

Talousarviossa on investointiosaan varattu investointikuluina 461 000 euroa ja investointituloina 115 000 euroa. Nettoinvestoinnit olivat 346 000 euroa. Määrärahamuutosten jälkeen nettoinvestoinnit tilinpäätöksessä ovat 286 984 euroa.

Maa- ja vesialueet

Vuonna 2022 määräaloja myytiin Tulikaarre-, Pahkasalo- ja Kiikkukalliotiloista, maa-alueiden myynnistä kertyi myyntivoittoa 25 781 euroa, joka kirjattiin käyttötalouteen.

Osakkeet ja osuudet

Kunta osti Kuntien Tierra Oy:n osakkeita 486 eurolla ja Tuusniemen Virastotalo Oy:n osakkeita 7 650 eurolla.

Koneet ja kalusto

Koulukeskuksen kotitalousluokan kaluste- ja saneerausinvestointi siirrettiin vuodelle 2023. Virastotalon väestösuojan varusteet uusittiin käyttötalousmenoista.

Julkinen käyttöomaisuus

Sairaalan sisäpihan saneeraus toteutettiin suunnitelmien mukaisesti. Urakkaan kului rahaa 70 519 euroa. Koulukeskuksen kattojen paikkaukset toteutettiin urakkahinnan olessa 38 511 euroa sekä koulukeskuksen pihan kehittäminen vietiin loppuun hinnalla 13 883 euroa.

Kiinteät rakenteet ja laitteet

Katuvalojen saneeraus toteutettiin Keskitie-Meijerintien matkalle vuonna 2022. Saneeraus maksoi 35 555 euroa. Katuvalojen saneeraus jatkuu vuonna 2024. Katualueiden lohkominen siirrettiin vuodelle 2023.

Muut kiinteät rakenteet ja laitteet

Käärmevaaran vanhan ampumaradan maa-alueiden kunnostus ja rakenteiden purku toteutettiin suunnitellusti. Hanke maksoi 10 790 euroa. Hankkeeseen saatiin avustus, avustuksen jälkeen nettomenoksi muodostui 4 898 euroa.

Satama-alueen kurturuusujen poisto toteutui. Kustannuksia kertyi 33 142 euroa. Tähänkin hankeeseen saatiin avustusta, jonka jälkeen nettomeno oli 18 142 euroa.

Rantabulevardin siltojen ja huvimajojen kunnostus siirrettiin vuodelle 2023. Hankke kilpailutettiin. Kilpailutuksessa saimme yhden tarjouksen joka oli kaksinertainen verrattuna budjettiin.

Leiritien asemakaava-alueen infrastruktuuri viimeisteltiin ja hanke saatettiin loppuun. Vuonna 2022 hankkeeseen sijoitettiin 38 787 euroa. Uimalan peruskorjaus aloitettiin korjaamalla pukukoppeja, korjauksiin kului rahaa 1 791 euroa. Uimalaiturin saneeraus kilpailutettiin. Kilpailutuksessa saimme yhden tarjouksen, joka oli kaksinertainen verrattuna budjettiin. Urakka siirrettiin vuodelle 2023.

Vesi- ja viemärlaitos

Viemärlaitoksen jäteveden puhdistamon varoaltaan laitojen korotus toteutettiin. Urakkahinnaksi muodostui 65 691 euroa. Vesilaitoksen vedenkäsittelylaitoksen saaneerauksen suunnittelu aloitettiin.

Valmistelija	vs. tekninen johtaja Petteri Heikkinen, puh. 044-720 9032.
Päätösehdotus	Lautakunta päättää hyväksyä vuoden 2022 investointiosan liitteen mukaisena.
Päätös	Päätösesitysesitys hyväksyttiin.
Liitteet	Liite[3] Investoinnit TP2022

Lupa vuoden 2022 talousarvion ylitykseen

Tekn.ltk 14.03.2023 § 32
936/02.02.02/2021

Teknisen lautakunnan alaisuuteen kuuluvat kunnan tekninen toimi sisältäen yhdyskuntatekniset palvelut ja kiinteistötoimi sekä ympäristötoimi. Ympäristötoimen alaisuuteen kuuluvat rakennusvalvonta, ympäristönsuojelu sekä yksityistiet.

Vesihuoltolaitos on kunnan kirjanpidossa oma kirjanpidollinen taseyksikkö.

Yhdyskuntatekniset palvelut

Toiminnan tuottoja kertyi 26 592 € budjetoitua enemmän, myyntituotoista ja sisäisistä myyntituotoista.

Kuluja kertyi 13 578 € suunniteltua enemmän. Pääasiallinen ylitys syntyi palkkakuluista.

Kiinteistötoimi

Kiinteistötoimen osalta toiminta tuotot ylittyivät 22 080 €. Toimintakulut ylittyivät 133 326 €. Pääasialliset ylitykset olivat rakennusten ja alueiden kunnossapitopalveluissa noin. 40 000 €, sähkö- ja lämmityskuluissa yhteensä noin. 45 000 €, sekä rakennusten- ja huoneistojen vuokratulot ylittyivät noin. 30 000 €. Ylitykset johtuivat yleisestä hintatason noususta ja kunnossapitokulujen osalta lumisesta talvesta sekä vuokratulujen osalta yhtiövastikkeiden noususta.

Ympäristötoimi

Ympäristötoimen tulot olivat 4 371 € suuremmat budjettiin verrattuna. Kulut olivat 155 455 € joka on noin 30 000 € vähemmän kuin budjetoidut kulut. Budjetin alitus johtui pääasiassa budjetoitua pienemmistä palkkakuluista.

Tekninen lautakunta yhteensä

Teknisen lautakunnan alaiset toimintatuotot tilikaudella 2022 olivat 939 277 €, mikä oli 53 043 € budjetoitua enemmän. Ylimääräiset tulot kertyivät pääasiassa avustuksista ja rakennusten ja alueiden sisäisistä kunnossapitopalveluista.

Toimintakulut olivat 1 735 856 € mikä oli 116 799 € yli budjetoidun. Kulujen ylitys johtui yleisen hintatason nousua seuranneesta sähkö- ja lämmityskulujen noususta, rakennusten ja alueiden kunnossapitopalvelukulujen ylityksestä runsaslumisen talven seurauksena sekä vuokratulujen noustessa yhtiövastikekulujen kasvaessa.

Vesi- ja viemärlaitos

Vesi- ja viemärlaitoksen toimintatuotot ylitti vuonna 2022 talousarvion 46 275 € ja menot ylittyivät 50 495 €.

Menot ylittyivät koneiden, kaluston, laitteiden ja rakennusten kunnossapidon ja toimistopalveluiden osalta noin. 30 000

€. Rakennusmateriaali ostojen osalta ja sähkökulujen osalta ylitys oli noin.

20 000 €. Rakennusmateriaali- ja kunnossapitokulut nousivat Keskitien alla olleen putkivuodon sekä useiden huolto- ja korjaustöiden takia. Toimistokulujen ylitys johtui pääasiassa budjetoimattomista suunnittelukuluista.

Vesihuoltolaitoksen tulos tilikaudella 2022 oli 13 097 € ollen 3 431 € vähemmän kuin budjetoitu.

Valmistelija vs. tekninen johtaja Petteri Heikkinen, puh. 044-720 9032.

Päätösehdotus Kohta1. Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi vuoden 2022 talousarvion ylityksen yhdyskuntateknisten palveluiden osalta 13 578 eurolla, kiinteistötoimen kulujen osalta 133 326 eurolla ja edelleen tekninen toimi kokonaisuutena 116 799 eurolla, edellä esitetyin perustein.

Kohta2. Tekninen lautakunta merkitsee tiedoksi vuoden 2022 vesi- ja viemärlaitoksen talousarvion ylityksen 50 495 eurolla, edellä esitetyin perustein.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Lausunnon antaminen jätepoliittisen ohjelman luonnoksesta

Tekn.ltk 14.03.2023 § 33
937/11.03.02/2021

Savo-Pielisen jätelautakunta pyytää toimialueensa kunnilta ja kuntien ympäristönsuojeluviranomisilta 31.3.2023 mennessä, lausuntoa jätepoliittisen ohjelman luonnoksesta.

Savo-Pielisen jätelautakunnalle kuuluu kuntien tekemän jätelautakuntasopimuksen mukaisesti kuntien yhteisen jätepoliittisen ohjelman valmistelu. Päätöksenteko ohjelmasta kuuluu kuitenkin kunnille. Jätepoliittisessa ohjelmassa kunnat asettavat yhdessä tahtotilan vastuulleen kuuluvan jätehuollon kehittämiselle ja kiertotalouden edistämiseksi alueellaan. Koska jätehuollon palvelutehtävät hoidetaan tällä alueella kuntien yhteistyössä kunnallisessa jäteyhtiössä, Jätekurossa, ja viranomaistehtävät jätelautakunnassa, on tärkeää, että kunnat linjaavat yhteiset tavoitteet alueen jätehuollolle. Ohjelma mahdollistaa jätehuollon kehittämisen suunnitelmallisesti ja yhtenäisin periaattein koko jätelautakunnan toimialueella. Jätepoliittinen ohjelma on myös tärkeä kunnallisen jäteyhtiön omistajaohjauksen väline. Kuntien aiempi jätepoliittinen ohjelma on laadittu vuoteen 2022 saakka. Jätelautakunta on valmistellut vuoden 2022 aikana uutta ohjelmaa, joka toimii jätehuollon kehittämisen suunnannäyttäjänä vuoteen 2030 saakka. Valmistelua on tehty tulevaisuusajattelua hyödyntäen yhteistyössä toimialueensa kuntien ja kunnallisen jäteyhtiön, Jätekurossa Oy:n, kanssa. Ohjelmaa varten on selvitetty myös keskeisten sidosryhmien ja kuntalaisten näkemyksiä jätehuollonkehittämisen suuntaviivoista ja painopisteistä.

Ohjelman keskeinen sisältö

Jätepoliittisesta ohjelmasta on valmistunut nyt luonnos. Ohjelman visiona on, että *"arjen kiertotalous toteutuu alueella ympäristöä kunnioittaen yhteistyön ja asukkaiden tarpeita palvelevan jätehuollon voimalla"*.

Tavoitetta toteuttamaan on asetettu tarkempia tavoitteita ja konkreettisia toimenpiteitä, joita toimialueen kunnat, Jätekurossa Oy ja jätelautakunta toteuttavat. Jätepoliittisen ohjelman asiakokonaisuudet ovat:

- Jätteettömyys ja vastuullinen kuluttaminen.
- Kattava materiaalien kierto ja korkea kierrätysaste.
- Asiakas- ja ympäristölähtöiset jätehuoltopalvelut.

Jätteettömyys ja vastuullinen kuluttaminen sisältää toimenpiteitä, joiden tavoitteena on saada syntyvän jätteen määrä laskuun niin, että vuonna 2030 kotitalouksien jätemäärä on pienempi kuin vertailuvuonna 2020. Tavoitteen saavuttaminen edellyttää kulutustottumusten muutosta sekä kuntien hankintojen vastuullisuuden edistämistä. Lisäksi kiertotalousosaamisen kehittämisellä ja ympäristö- ja kestävyyskasvatukseen panostamalla pyritään siihen, että tavoitteet toteutuvat arjessa ja organisaatioiden toiminnassa. Kattavan materiaalien kierto ja korkea kierrätysaste sisältää toimenpiteitä, joilla edistetään materiaalitehokkuutta ja kierrätystä niin, että kierrätysaste saavuttaa 65 %

tason vuoteen 2030 mennessä. Kunnianhimoinen tavoite edellyttää merkittäviä panostuksia jätehuoltoon (esim. uudenlaisten keräysratkaisujen käyttöönottoa) sekä kiertotalouden tutkimus- ja kehitystoiminnan edistämistä. Eri toimijoiden välistä yhteistyötä kehittämällä ja alan toimijoiden toimintaedellytyksiä parantamalla varmistetaan, että yhteinen tavoite saavutetaan. Asiakas- ja ympäristölähtöiset jätehuoltopalvelut - asiakokonaisuuden alle koottujen toimenpiteiden tavoitteena on, että jätehuollon asiakastyytyväisyys on korkealla tasolla ja jätehuolto toteutuu hiilineutraalisti vuoteen 2030 mennessä. Jätehuollon palvelut ja palveluverkosto toteutetaan koko toimialueella yhtenäisin periaattein ympäristönäkökohdat huomioiden ja asiakkaiden tarpeita kuunnellen niin, että jätehuolto on sujuva osa arkea. Suunnitelmallinen seuranta ja valvonta tukee ympäristövastuullisuutta varmistuen, ettei jätehuollosta aiheudu ympäristöhaittoja. Jätepoliittisen ohjelman tavoitteiden pohjalta tullaan vielä myöhemmin määrittelemään tarkemmin jätehuollon palvelutaso.

Lausunto

Tuusniemen tekninen lautakunta jakaa ohjelman vision, ”*arjen kiertotalous toteutuu alueella ympäristöä kunnioittaen yhteistyön ja asukkaiden tarpeita palvelevan jätehuollon voimalla*” ja kannattaa ohjelman tavoitteisiin ja konkreettisiin toimenpiteisiin pyrkimistä, joita ovat:

- Jätteettömyys ja vastuullinen kuluttaminen.
- Kattava materiaalien kierto ja korkea kierrätysaste.
- Asiakas- ja ympäristölähtöiset jätehuoltopalvelut.

Savo-Pielisen jätelautakunnan alueen kunnat ovat heterogeeninen joukko ja niiden väestörakenteessa, asukastiheydessä ja osin palveluiden tarpeessa esiintyy isoja eroja. Lisäksi alueen pienissä kunnissa voi olla tilanne, jossa asukasluku kaksin kertaistuu kesällä, kesäasukkaiden saapuessa vapaa-ajanasunnoilleen. Tuusniemen tekninen lautakunta pyytää, että jätepoliittisessa ohjelmassa otetaan huomioon alueen kuntien erillaiset tilanteet ja toivoo, että myös harvaanasutuille alueille suunnataan riittävästi resursseja, jotta ohjelman tavoitteet täytyvät koko jätelautakunnan toiminta-alueella.

Valmistelija vs tekninen johtaja Petteri Heikkinen, puh. 044-720 9032.

Päätösehdotus Tuusniemen tekninen lautakunta päättää antaa Savo-Pielisen jätelautakunnalle tämän pykälän esittelytekstin mukaisen lausunnon jätepoliittisen ohjelman luonnoksesta. Lautakunta siirtää lausunnon edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[4] Jätepoliittisen ohjelman 2030 luonnos
Liite[5] Lausuntopyyntö kuntiin_10022023

Kuopion seudun kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman hyväksyminen

Tekn.ltk 14.03.2023 § 34
938/08.00.00/2021

Kuopion seudun kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelmaan kuuluivat Kuopion ja Suonenjoen kaupunkien sekä Siilinjärven, Suonenjoen, Lapinlahden, Tuusniemen ja Leppävirran kuntien alueet. Seutua tarkasteltiin laajempänä toiminnallisena kaupunkiseutuna MAL-sopimuksen mukaisesti. Työssä huomioitiin Suonenjoen ja Kuopion kaupunkien alueille jo aiemmin laaditut Kuopion pyöräilyn edistämishjelma 2018, Kuopion pyöräväylien verkostotarkastelu ja Suonenjoen kävelyn ja pyöräilyn olosuhteiden kehittämishjelma 2021 ja näissä määritellyt tavoitteet.

Kuopion seudun kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman tavoitteena oli kirkastaa kävelyn ja pyöräilyn edistämistyön tavoitteet osana kuntien ja seudun kehittämistä. Tätä kehittämistyötä edellyttää muun muassa 2021 solmittu Kuopion seudun MAL-sopimus. Edistämishjelma laadittiin yhteensopivaksi voimassa olevien kaupunki- ja kuntastrategioiden ja -ohjelmien sekä valtakunnallisen kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman kanssa. Työn tavoitteena oli lisätä asukkaiden, päättäjien ja viranhaltijaosapuolien hallinnon alaan kuuluvien tahojen tietoisuutta kävelyn ja pyöräilyn konkreettisista edistämistavoista sekä vaikutuksista yleiseen hyvinvointiin sekä luoda hyvät lähtökohdat ja myönteinen ilmapiiri kävelyn ja pyöräilyn edistämiseksi. Eräänä tavoitteena oli myös tunnistaa seudun monipuoliset pyörämatkailumahdollisuudet.

Työn laatimisprosessi oli vuorovaikutteinen ja poikkihallinnollinen. Työssä järjestettiin laaja koko seutua koskeva asukaskysely sekä kaksi viranhaltijoille ja sidosryhmille tarkoitettua työpajaa, joissa määriteltiin edistämissuunnitelmalle konkreettiset tavoitteet. Kuopion seudun kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma linjaa Kuopion seudulle kuuden eri kunnan alueelle yhteisen tahtotilan kävelyn ja pyöräilyn edistämistoimenpiteiksi vuoteen 2030-2035 mennessä. Jokaiseen kuntaan laadittiin selkeä etenemismalli, jonka avulla voidaan luoda konkreettisia toimia kävelyn ja pyöräiliikenteen laajamittaiseen edistämistyöhön ja sen seurantaan.

9.2.2023 päivätty Kuopion seudun kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelma liitetiedostona ohessa.

Valmistelija

vs. tekninen johtaja Petteri Heikkinen, puh. 044-720 9032.

Päätösehdotus

Tuusniemen tekninen lautakunta hyväksyy liitteenä olevan, 9.2.2023 päivätyn Kuopion seudun kävelyn ja pyöräilyn edistämishjelman ja siirtää sen edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.



Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[6]

Kuopion seudun käpy-edistämishjelma

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset

Tekn.ltk 14.03.2023 § 35

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset saatetaan tiedoksi ja hyväksytään aina seuraavassa kokouksessa, jonka jälkeen viranhaltijapäätökset asetetaan nähtäville yhdessä lautakunnan pöytäkirjan kanssa.

Edellisen kerran viranhaltijapäätökset on saatettu lautakunnalle tiedoksi 14.1. – 10.2.2023 § 4-7 / 2023.

Kokouksessa esitellään viranhaltijapäätökset 11.2. – 10.3.2023 § 8-11 /2023.

Esitys

Lautakunta päättää merkitä teknisen johtajan päätökset tietoonsa saatetuksi ja hyväksyy ne edellä mainitulta ajalta.

Päätös

Päätösesitys hyväksyttiin.



Tiedoksi saatettavat asiat

Tekn.ltk 14.03.2023 § 36

Esitys Lautakunta päättää merkitä ko. asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



Muut asiat

Tekn.ltk 14.03.2023 § 37

Tekninen lautakunta keskustelee toimialan ajankohtaisista asioista.

Esitys Lautakunta päättää merkitä ko. asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös Päätösesitys hyväksyttiin.



Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 27, § 29, § 30, § 31, § 32, § 33, § 36, § 37

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 34

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusniemen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai

arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tuusniemen kunnan Tekninen lautakunta

Kunnanviraston yhteystiedot:

Postiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi
Käyntiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi
Sähköpostiosoite: hallinto@tuusniemi.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tuusniemen kunnasta.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla www.tuusniemi.fi 15.03.2023 10:00



Pöytäkirja
Tekninen lautakunta

Nro 3/2023
Julkinen

2
3

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi.