

Kunnanhallitus

---

Aika 10.01.2022 klo 17:00 - 18:20

Paikka Tuusniemen kunnanvirasto, valtuustosali

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 1	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 3	Kunnanjohtajan katsaus	6
§ 4	Kunnanjohtajan tavoite- ja arviointikeskustelu 2022	7
§ 5	Muutos talousarvion 2021 käyttötalousosaan, palkkatukityöllistäminen	8
§ 6	Keskushallinnon talousarvion käyttösunnitelma vuodelle 2022	9
§ 7	Keskushallinnon laskujen hyväksyjät vuodelle 2022	10
§ 8	Kunnan kumppanuus Savon Yrittäjien juhluvuoden tapahtumissa	11
§ 9	Ilmoitusasiat, kh	12

---

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Smolander Heikki	Puheenjohtaja	§ 4 puheenjohtaja ja pöytäkirjanpitäjä
	Holopainen Tenho	1. varapuheenjohtaja	
	Pitkänen Juha	2. varapuheenjohtaja	
	Jäntti Eevariitta	Jäsen	
	Koistinen Minna	Jäsen	
	Riekkinen Irma	Jäsen	Poissa klo 17:30-17:35, este § 3
	Räsänen Heimo	Jäsen	
	Martikainen Pekka	Kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Kähkönen Martti	Kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
	Kiviluoma Timo	kunnanjohtaja	Poissa klo 17:45-17:54, este § 4
	Hartojoki Sirpa	pöytäkirjanpitäjä/hallintojohtaja	Poissa klo 17:45-17:54, este § 4
Poissa	Toivanen Jarkko	Kunnanvaltuuston puheenjohtaja	

## Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

## Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Irma Riekkinen ja Juha Pitkänen.

## Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Puheenjohtaja Heikki Smolander  
Pöytäkirjanpitäjä § 4

Pöytäkirjanpitäjä Sirpa Hartojoki  
(ei § 4)

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika

Tuusniemi 11.1.2022 klo 14 alkaen

Allekirjoitukset

Irma Riekkinen  
§ 1-2 ja § 4-9

Juha Pitkänen

PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla  
[www.tuusniemi.fi](http://www.tuusniemi.fi) 17.01.2022

Virka-asema

Allekirjoitus

Arkistosihtööri

Maija-Liisa Itkonen



## **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KH 10.01.2022 § 1

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



## **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

KH 10.01.2022 § 2

Tarkastusvuorossa ovat Irma Riekkinen ja Juha Pitkänen.

Valmistelija Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Irma Riekkinen ja Juha Pitkänen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Irma Riekkinen ja Juha Pitkänen.

## Kunnanjohtajan katsaus

KH 10.01.2022 § 3

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Valmistelija Timo Kiviluoma p. 044 7209 047

Kj:n päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Irma Riekkinen poistui kokouksesta Paakkilassa sijaitsevan lisämaan ostotarjousten käsittelyn ajaksi klo 17:30 – 17.35. Peruste: osallisuusjäävi.

## Kunnanjohtajan tavoite- ja arviointikeskustelu 2022

KH 10.01.2022 § 4  
480/00.01.02.00/2021

Kunnanjohtajan johtajasopimuksen 2.2 kohdan mukaan kunnanhallituksen puheenjohtaja vastaa siitä, että kunnanjohtajan kanssa käydään vuosittain sovittavana ajankohtana tavoite- ja arviointikeskustelu. Tavoite- ja arviointikeskustelun kunnanjohtajan kanssa käy valtuuston puheenjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja. Valtuuston hyväksymien strategisten linjausten sekä talousarviossa asetettujen tavoitteiden mukaisesti kunnanjohtajan työn painopistealueet ja tulostavoitteet sovitaan tavoite- ja arviointikeskustelussa ja ne dokumentoidaan kunnanjohtajasopimuksen liitteeksi. Liitteen hyväksyy kunnanhallitus.

Valtuuston puheenjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja ovat käyneet kunnanjohtajan kanssa tavoite- ja arviointikeskustelun 20.12.2021. Keskustelussa käytiin läpi vuoden 2021 olennaiset asiat kuntajohtamisen ja sopimusliitteen näkökulmasta, sekä sovittiin kunnanhallituksen vahvistettavaksi esitettävät kunnanjohtajan työn painopistealueet mittareineen vuodelle 2022. Painopisteet mittareineen ovat oheisessa liitteessä.

Kh:n puheenjohtajan  
päätoehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy kunnanjohtajan työn painopistealueet vuodelle 2022 oheisen liitteen mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että Timo Kiviluoma ja Sirpa Hartojoki poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn ajaksi esteellisenä. Perustelut: Intressijäävi. Pöytäkirjanpitäjänä tämän pykälän ajan toimi kunnanhallituksen puheenjohtaja Heikki Smolander.

Liitteet

Liite[1]

Johtajasopimuksen liite 2022

## Muutos talousarvion 2021 käyttötalousosaan, palkkatukityöllistäminen

KH 10.01.2022 § 5  
489/02.00/2021

Palkkatukityöllistämiseen tarkoitetut määrärahat on varattu vuoden 2021 talousarviossa kokonaisuudessaan sosiaalitoimen alle. Tilastoissa palkat ja saadut työllistämistuet joudutaan jakamaan sen mukaiselle kustannuspaikalle ja tilastoluokalle, missä henkilö työskentelee. Tässä vaiheessa tiedetään, missä palkkatuettuja on ollut. Määrärahan siirto toimialalta toiselle ei vaikuta kunnan tulokseen. Liitteessä on esitetty toimialojen väliset määrärahasiirtoesitykset.

Valmistelija	Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036
Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2021 talousarvion muutokset palkkatukityöllistämisen osalta liitteen mukaisesti.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
Liitteet	Liite[2] Palkkatukimäärärahamuutokset TA2021



## Keskushallinnon talousarvion käyttösunnitelma vuodelle 2022

KH 10.01.2022 § 6  
487/02.00/2021

Kunnanvaltuusto hyväksyi 29.11.2021 § 86 talousarvion vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2022 – 2024.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimialueiden tulee laatia käyttösunnitelma, jonka avulla toimialojen tulee panna täytäntöön valtuuston hyväksymä talousarvio,

Käyttösunnitelmassa määritellään tehtäväalueittain toiminnan vastuuhenkilöt ja määrärahat sekä tuloarviot, jotka ovat vastuuhenkilön käytettävissä tehtäväalueen toimintaan ja palvelutuotantoon. Kunnanvaltuusto on määritellyt tilivelvolliset talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Valmistelija	Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036
Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää hyväksyä keskushallinnon talousarvion käyttösunnitelman liitteen mukaisena.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.
Liitteet	Liite[3] Käyttösunnitelma 2022, keskushallinto



## Keskushallinnon laskujen hyväksyjät vuodelle 2022

KH 10.01.2022 § 7  
488/02.00/2021

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan ostolaskujen asiatarastukset ja hyväksymiset suorittavat toimialojen nimeämät ja lautakuntien hyväksymät viran- ja toimenhaltijat. Toimialueiden tulee nimetä ostolaskujen asiatarastajat ja hyväksyjät vuosittain.

Keskushallinnon laskujen hyväksyjistä päättää kunnanhallitus.

Valmistelija

Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä keskushallinnon laskujen asiatarastajat ja hyväksyjät vuodelle 2022 liitteen mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite[4]

Asiatarastajat ja hyväksyjät 2022

## Kunnan kumppanuus Savon Yrittäjien juhluvuoden tapahtumissa

KH 10.01.2022 § 8  
485/07.02.02/2021

Vuosi 2022 on pohjoissavolaisen yritystoiminnan ja elinvoimaisuuden juhluvuosi. Savon Yrittäjät täyttää 90 vuotta. Savon Yrittäjät haluavat näkyä maakunnassa yhteistyökumppaneiden kanssa yhdessä rintamassa, koska maakunnan elinvoima on yhteinen asiamme. Savon Yrittäjät kutsuvat muun muassa kunnat mukaan juhluvuoden toimintaan ja tapahtumiin. Tähän liittyen Savon Yrittäjät ovat lanseeranneet liitteenä olevat kolme eri laajuista kumppanuuspakettivaihtoehtoa, jossa kumppaneille tarjotaan näkyvyyttä Savon Yrittäjien omissa viestintäkanavissa, tapahtumayhteistyötä, webinaareja, haastatteluja, vierailukutsuja ja muuta yritystoiminnan arkipäivään kuuluvaa toimintaa. Näkyvyyspakettien hintavaihtoehdot ovat 300 euroa, 800 euroa tai 1800 euroa.

Valmistelija

Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että Tuusniemen kunta osallistuu Savon Yrittäjien juhluvuoteen ja sitoutuu näkyvyyspakettivaihtoehtoon 1, jonka hinta on 300 euroa.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite[5]

SAVON YRITTÄJÄT 90 VUOTTA NÄKYVYYSPAKETIT

## Ilmoitusasiat, kh

KH 10.01.2022 § 9

### Lautakuntien pöytäkirjat:

1. Sosiaalilautakunta 9.12.2021
2. Tarkastuslautakunta 14.12.2021
3. Tekninen lautakunta 20.12.2021
4. Sosiaalilautakunta 21.12.2021

### Kokousten pöytäkirjajäljennökset:

1. Savon koulutuskuntayhtymän yhtymävaltuusto 7.12.2021
2. Siilinjärven kunta: Ympäristöterveyslautakunta 14.12.2021
3. Siilinjärven kunta: Maaseutulautakunta 2.11.2021
4. Vaalijalan kuntayhtymän yhtymäkokous 24.11.2021
5. Vaalijalan kuntayhtymän hallitus 16.12.2021
6. Pohjois-Savon liiton maakuntavaltuusto 7.12.2021
7. Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta 21.12.2021

### Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1. Hallintojohtajan päätöspöytäkirja 3/2021: Hankintapäätös kansallisen kynnysarvon alittavasta palveluhankinnasta: ePassi-palvelujen hankinta

### Muut tietoon saatettavat asiat:

1. Sosiaali- ja terveysministeriö: Päätös VN/29162/2021 Valtionavustus julkiselle sosiaali- ja terveydenhuollolle covid-19-epidemiasta vuonna 2021 aiheutuviin kustannuksiin
2. Savo-Pielisen jätelautakunta: Vastuut kotitalouksien jätehuollossa
3. Suomen Kotiseutuliitto ry: Kutsu liittyä mukaan Suomen Kotiseutuliittoon
4. Kuntaliitto: Hyvinvointialueiden perustamisen vaikutus ympäristöterveydenhuoltoon
5. Pohjois-Savon hyvinvointialue: Pohjois-Savon hyvinvointialueen ruokahuollon toteuttaminen 1.1.2023 alkaen
6. Pohjois-Savon hyvinvointialue: Uutiskirje 6/2021
7. Sosiaali- ja terveysministeriö: Kirje "Hätäjarrumekanismin käyttöönotto" VN/33780/2021
8. Itä-Suomen aluehallintovirasto: Tartuntatautilain 58 §:n ja 58 D §:n mukainen päätös Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntien alueille
9. Itä-Suomen aluehallintovirasto: Uutiskirje 4/2021
10. Itä-Suomen aluehallintovirasto: Päätös ISAVI/8408/2021 "Vanhuspalvelulain mukaisen vähimmäishenkilömitoituksen täyttymistä koskeva valvonta-asia Tuusniemen palvelukeskus Tuomi- ja Mäntykoti"
11. Itä-Suomen aluehallintovirasto: Tartuntatautilain 58 §:n ja 58 G §:n mukainen päätös Itä-Suomen aluehallintoviraston toimialueen kuntien alueille ISAVI/10457/2021

12. Itä-Suomen aluehallintovirasto: Tartuntatautilain 58 D §:n mukainen päätös Itä-Suomen aluehallintoviraston toimialueen kuntien alueille ISAVI 10441/2021 ISAVI/10396/2021
13. Pohjois-Savon liitto: Väestönmuutosten ennakkotiedot Pohjois-Savossa tammi-marraskuu 2021
14. Oikeusministeriö: Koronarokotusten vauhdittaminen ennen aluevaaleja VN/16839/2021

Kj:n päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aihetta enempään toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



**Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälää: § 1, § 2, § 3, § 5, § 9**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykäläiä: § 4, § 6, § 7, § 8**

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusniemen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai

arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tuusniemen kunnan Kunnanhallitus

Kunnanviraston yhteystiedot:

Postiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi  
Käyntiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi  
Sähköpostiosoite: [hallinto@tuusniemi.fi](mailto:hallinto@tuusniemi.fi)

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tuusniemen kunnasta.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla [www.tuusniemi.fi](http://www.tuusniemi.fi) 17.01.2022





Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi.