

Kunnanhallitus

Aika 12.12.2022 klo 17:00 - 18:37

Paikka Tuusniemen kunnanvirasto, valtuustosali

Käsiteltävät asiat

| Asia | Otsikko | Sivu |
|-------|--|------|
| § 215 | Laillisuus ja päätösvaltaisuus | 4 |
| § 216 | Pöytäkirjan tarkastajien valinta | 5 |
| § 217 | Kunnanjohtajan katsaus | 6 |
| § 218 | Kunnanvaltuuston 28.11.2022 tekemien päätösten laillisuus ja täytäntöönpano | 7 |
| § 219 | Tuloslaskelman toteutuminen 1-10.2022 | 8 |
| § 220 | Eron myöntäminen luottamustehtävistä ja uusien luottamushenkilöiden valinta | 9 |
| § 221 | Maanvuokrasopimus NWJ FIN Oy | 10 |
| § 222 | Henkilöstöohjelman päivitys | 11 |
| § 223 | Saatavien poistaminen kunnan kirjanpidosta | 13 |
| § 224 | Talousarvion täytäntöönpano-ohje vuodelle 2023 | 14 |
| § 225 | Keskushallinnon talousarvion käyttösunnitelma vuodelle 2023 | 15 |
| § 226 | Keskushallinnon laskujen hyväksyjät vuodelle 2023 | 16 |
| § 227 | Ilmoitus suunnitellusta Järviseudun Työterveys Oy:n osakekaupasta, osakkeenomistajan sitoumus ja valtuutus | 17 |
| § 228 | Ilmoitus osakkeenomistajien oikeudesta lunastaa Servica Oy:n osakkeita | 19 |
| § 229 | Ilmoitusasiat, kh | 20 |

Osallistujat

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|-------|---|---|------------|
| Läsnä | Smolander Heikki Holopainen Tenho Pitkänen Juha Jäntti Eevariitta Koistinen Minna Riekkinen Irma Räsänen Heimo Toivanen Jarkko | Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen | |
| | Martikainen Pekka | Kunnanvaltuuston puheenjohtaja | |
| | Kähkönen Martti | Kunnanvaltuuston 1. varapuheenjohtaja Kunnanvaltuuston 2. varapuheenjohtaja | |
| | Kiviluoma Timo Hartojoki Sirpa | kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä/hallintojohtaja | |

Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tenho Holopainen ja Minna Koistinen.

Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Puheenjohtaja Heikki Smolander

Pöytäkirjanpitäjä Sirpa Hartojoki

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika

Tuusniemi 13.12.2022 klo 14:00 alkaen



Allekirjoitukset

Tenho Holopainen

Minna Koistinen

PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla
www.tuusniemi.fi 19.12.2022

Virka-asema

Allekirjoitus

Arkistosihteeri

Maija-Liisa Itkonen



Laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 12.12.2022 § 215

| | |
|---------------|---|
| Päätösehdotus | Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. |
| Päätös | Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. |



Pöytäkirjan tarkastajien valinta

KH 12.12.2022 § 216

Tarkastusvuorossa ovat Tenho Holopainen ja Minna Koistinen.

Valmistelija Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tenho Holopainen ja Minna Koistinen.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tenho Holopainen ja Minna Koistinen.



Kunnanjohtajan katsaus

KH 12.12.2022 § 217

Kunnanjohtaja esittelee ajankohtaisia asioita.

Valmistelija Timo Kiviluoma p. 044 7209 047

Kj:n päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee ajankohtaiset asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kunnanvaltuuston 28.11.2022 tekemien päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

KH 12.12.2022 § 218
821/00.02.01/2021

Kuntalain 96 §:ssä säädetään valtuuston päätösten laillisuuden valvonnasta. Ensimmäinen momentti kuuluu seuraavasti:

”Jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.”

Kunnanvaltuuston kokouksessa 7/ 28.11.2022 käsiteltiin:

- 63 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus
- 64 § Pöytäkirjantarkastajien valinta
- 65 § Tuloslaskelman toteutuminen 1-9.2022
- 66 § Muutokset talousarvion käyttötalousosaan ja tuloslaskelmaosaan
- 67 § Muutos talousarvion käyttötalousosaan, palkkatukityöllistäminen
- 68 § Määrärahojen siirrot urakoiden toteuttamiseksi
- 69 § Vuoden 2023 tuloveroprosentti
- 70 § Talousarvio 2023 ja taloussuunnitelma 2023 – 2025
- 71 § Hallintosäännön päivittäminen vastaamaan kunnan järjestämistä vastuulla olevia palveluja
- 72 § Selvitys tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2021
- 73 § Kokousaikataulu vuonna 2023
- 74 § Valtuustoaloite/ Valtuustoaloite siirtymisestä aktiiviseen avoimeen työtehtävien markkinointiin
- 75 § Muut mahdolliset asiat

Valmistelija

Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 28.11.2022 tekemät päätökset ovat syntyneet lainmukaisessa järjestyksessä ja valtuuston toimivallan puitteissa. Kunnanhallitus päättää panna päätökset täytäntöön välittömästi, mikäli kysymys ei ole sellaisista asioista, jossa täytäntöönpano tekisi mahdollisen valituksen mitättömäksi sekä näiden asioiden osalta sen jälkeen, kun ne ovat saavuttaneet lainvoiman.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Tuloslaskelman toteutuminen 1-10.2022

KH 12.12.2022 § 219
819/02.02.02/2021

Toimintatuotot ovat toteutuneet ajankohdan normaalitoteumaan (83,3 %) verrattuna 1,0 %- yksikköä ja 29.983 euroa suurempina, toteuman ollessa 84,3 % eli 2.727.277 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintatuottojen toteuma oli 88,6 % eli 3.123.091 euroa.

Toimintakulujen toteuma oli 79,2 % eli 4,1 % -yksikköä ja 969.942 euroa normaalitoteumaa alempi, ollen -18.660.711 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintakulujen toteuma oli 86,9 % eli -19.278.761 euroa.

Toimintakatteen toteuma oli 78,4 % eli 4,9 % -yksikköä ja 1.001.567 euroa alle normaalitoteuman, ollen -15.931.793 euroa. Edellisvuonna vastaavasti toimintakatteen toteuma oli 86,6 % eli -16.154.992 euroa.

Verotulojen toteuma oli 89,9 % eli 6,6 % -yksikköä ja 572.314 euroa normaalitoteumaa suurempi, ollen 7.787.507 euroa. Edellisvuonna vastaavasti verotulojen toteuma oli 87,1 % eli 7.576.947 euroa.

Valtionosuuksien toteuma oli 85,1 % eli 1,8 % -yksikköä ja 195.905 euroa normaalitoteumaa korkeampi, ollen 9.271.827 euroa. Edellisvuonna vastaavasti valtionosuuksien toteuma oli 83,6 % eli 8.510.862 euroa.

Vuosikate oli 1.303.799 euroa, prosentuaalisen toteuman ollessa -200,6 %, kun koko vuodelle on budjetoitu vuosikatetta -649.945 euroa. Edellisvuonna vastaavasti vuosikatteen toteuma oli 15,7 % eli 359.015 euroa.

816.759 euron suuruisten poistojen jälkeen tilikauden tulos tarkastelujaksolta oli 487.039 euroa ylijäämäinen, talousarvion prosentuaalisen toteuman ollessa -31,1 %. Vastaavasti edellisvuonna tilikauden tulos oli tarkastelujaksolla alijäämäinen 836.242 euroa, talousarvion prosentuaalisen toteuman ollessa 117,4 %.

| | |
|--------------------|---|
| Valmistelija | Kunnajohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047 |
| Kj:n päätösehdotus | Kunnanhallitus merkitsee tuloslaskelman tietoonsa saatetuksi ja saattaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi. |
| Päätös | Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen. |
| Liitteet | Liite[1] Tuloslaskelman toteutuminen 1-10.2022 |

Eron myöntäminen luottamustehtävistä ja uusien luottamushenkilöiden valinta

KH 12.12.2022 § 220
818/00.02.00/2021

Ritva Puurunen on pyytänyt eroa kaikista kunnan luottamustehtävistään. Hän on keskustan valtuustoryhmän varajäsen. Kunnanhallituksessa hän on Minna Koistisen henkilökohtainen varajäsen ja sivistyslautakunnassa Heli Miettisen henkilökohtainen varajäsen.

Vaalilain 93 § 3 momentissa todetaan, että jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain mukaisesti. Valtuutetuille valitaan varavaltuutettuja jokaisen kuntavaaleissa esiintyneen vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi.

Kuntalain 79 § mukaan kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö.

Uutta jäsentä ja varajäsentä valittaessa on otettava huomioon tasa-arvolain (609/1986) säännökset. Kunnallisten toimielinten valintaa koskee tasa-arvolain 4a §, jonka mukaan kunnallisissa toimielimissä valtuustoa lukuun ottamatta tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 %. Tasa-arvo vaatimus koskee erikseen varsinaisia jäseniä ja varajäseniä siten, että lain mukaisen kiintiön on toteuduttava sekä varsinaisten että varajäsenten kohdalla.

Valmistelija

Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että se

1. myöntää Ritva Puuruselle eron kunnanvaltuuston varajäsenyydestä sekä kunnanhallituksen ja sivistyslautakunnan varajäsenyydestä.
2. valitsee uuden varajäsenen kunnanhallitukseen Minna Koistisen henkilökohtaiseksi varajäseneksi. Valinta tehdään jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
3. valitsee uuden varajäsenen sivistyslautakuntaan Heli Miettisen henkilökohtaiseksi varajäseneksi. Valinta tehdään jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Maanvuokrasopimus NWJ FIN Oy

KH 12.12.2022 § 221
820/02.07.00/2021

NWJ FIN Oy on halukas vuokraamaan Tuusniemen kunnalta 40 vuoden vuokrasopimuksella noin 900 neliömetrin suuruisen erottamattoman määräalan elinkeinotoimintaansa varten Kankaalan teollisuusalueelta. Vuokrattava määräala on merkitty liitteenä olevaan karttaan. Vuokranmaksuvelvollisuus alkaa vuokrasopimuksen allekirjoittamishetkestä. Vuosivuokra on ennen rakennustöiden aloittamista 500 euroa ja rakennustöiden aloittamishetkestä lukien vuosivuokra on 2000 euroa. Vuokran määrä sidotaan elinkustannusindeksiin. Vuokrasopimuksen ehdot ilmenevät tarkemmin liitteenä olevasta vuokrasopimusluonoksesta ja sen lisäliitteestä. Lisäliitteen mukaan kunnalla on aikaa viisi vuotta tontilla tapahtuvien asennustöiden loppuunsaattamisesta lukien siirtää pururata pois vuokrattavalta määräaalalta.

Yritysvaikutusten arviointi: Päätösehdotus on yritysvaikutuksiltaan positiivinen.

| | |
|---------------|--|
| Valmistelija | Kunnanjohtaja Timo Kiviluoma, puh. 044 7209047 |
| Päätösehdotus | Kunnanhallitus hyväksyy oheisen vuokrasopimuksen sekä valtuuttaa kunnanjohtajan ja hallintojohtajan allekirjoittamaan sen liitteineen kunnan puolesta. |
| Päätös | Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen. |
| Liitteet | Liite[2] Vuokrasopimus NWJ FIN Oy Liite[3] Lisäliite maanvuokrasopimus NWJ FIN Oy Liite[4] Karttaliite, asemapiirustus NWJ FIN Oy |

Henkilöstöohjelman päivitys

KH 12.12.2022 § 222
824/00.02.01/2021

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 17.12.2012 § 51 hyväksynyt kunnan henkilöstöohjelman. Edellisen kerran henkilöstöohjelman päivitys on hyväksytty kunnanhallituksen kokouksessa 13.12.2021 § 290.

Päivityksessä henkilöstöohjelmaa on täydennetty 1.8.2022 voimaan tulleilla perhevapaajärjestelmää ja palkatonta omaishoitovapaata koskevilla muutoksilla.

Tuusniemen kunnan henkilöstön osalta tapahtuu merkittävä muutos 1.1.2023, jolloin Pohjois-Savon hyvinvointialue aloittaa toimintansa. Hyvinvointialueen ja sille palveluja tuottavaan in-houseyhtiö Servica Oy:n palvelukseen siirtyy yhteensä 85 kunnan työntekijää. Kuntaan jää 86 työntekijää. Henkilöstöohjelmaa esitetään päivitettäväksi niin, että sieltä poistetaan kohdat, jotka ovat koskeneet vain kunnasta siirtyvää sosiaalitoimen henkilöstöä

Vuoden 2022 aikana on jatkettu tehtävien vaativuuden arviointia. TVA-prosessi saatiin valmiiksi osiaalipalveluiden henkilöstön osalta. TVA-menettelyä jatketaan vuonna 2023 niihin henkilöstöryhmiin, joiden osalta se on vielä tekemättä. Vuonna 2023 käytiin henkilökohtaisten lisiä koskevat neuvottelut henkilöstöjärjestöjen kanssa, ja kunnanhallitus vahvisti henkilökohtaiset lisät 16.5.2022 § 94.

Tuusniemen kunta siirtyy paperisista TYKY-seteleistä digitaaliseen ePassiin vuonna 2022. Kunnan vuoden 2023 talousarviossa TYKY-määräraha on 120 euroa/henkilö. Käytäntö, jossa Tuusniemen kunta on maksanut henkilöstön lääkäripäivystyksessä käynneistä terveyskeskusk maksut Tuusniemen ja Juankosken terveyskeskuskäyntien osalta, päättyy tämän vuoden lopussa, kun terveyspalveluja ei enää tuota Kuopion kaupunki vaan hyvinvointialue. YHTY käsitteli asiaa kokouksessaan 3.10.2022 ja ehdotti, että korvauskäytännöstä luopuminen kompensoidaan henkilöstölle korottamalla ePassia 40 euroa/henkilö.

Henkilöstön virkistys-/liikuntailtapäivät ajoitetaan keväälle ja syksyille. Liikuntailtapäivät pyritään järjestämään niin, että kaikilla olisi mahdollisuus osallistua niihin. Talousarvioon on varattu määräraha henkilöstön virkistykseen.

Työhyvinvointikysely tehdään vuosittain. Lisäksi vuoden 2023 alussa henkilöstölle tehdään kysely tyhy-toiminnan kehittämisestä.

Henkilöstöjärjestöjen edustajat ja keskushallinto ovat valmistelleet ohjelman päivitystä. Henkilöstöohjelmaluonnos on käsitelty YHTY-toimikunnassa 16.11.2022 ja johtoryhmän kokouksessa 18.11.2022.



YHTY-toimikunnalla ei ollut kokouksessaan lausuttavaa henkilöstöohjelman päivityksestä.

| | |
|--------------------|--|
| Valmistelija | Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036 |
| Kj:n päätösehdotus | Kunnanhallitus päättää hyväksyä Tuusniemen kunnan henkilöstöohjelman 2023 siten, että se tulee voimaan 1.1.2023. |
| Päätös | Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen. |

Liitteet

Liite[5]

Henkilöstöohjelma 2023

Saatavien poistaminen kunnan kirjanpidosta

KH 12.12.2022 § 223
823/00.02.01/2021

Kunnan kirjanpidossa on saatavia, joiden perintä ei kunnan perintätoimista huolimatta ole tuottanut tulosta. Hyvän kirjanpitotavan mukaista on poistaa tällaiset saatavat kirjanpidosta. Saatavien perintä jatkuu, vaikka ne poistetaan kunnan kirjanpidosta.

Kunnan kirjanpidosta voidaan edellä mainitulla perusteella poistaa seuraavat vuodelta 2020 olevat saatavat:

| Saatavat laskulajeittain vuodelta 2020 | euroa |
|--|------------------|
| Korkolaskut | 28,92 |
| Venepaikkalaskut | 50,00 |
| Vesihuoltolaskut | 955,32 |
| Sekalaiset laskut, sosiaali- ja koulutoimi | 120,00 |
| Sekalaiset laskut, koulutoimi | 440,05 |
| Lasten päivähoitolaskutus | 2010,67 |
| <u>Vanhustyölaskutus</u> | <u>10357,82</u> |
| YHTEENSÄ | 13 962,78 |

Hallintosäännön 20 §:n mukaan kunnanhallitus päättää saatavien poistamisesta tileistä niiden saatavien osalta, joista on saatu perintätoimiston luottotappiokirjaussuositus tai ulosottomenettelyllä päätös asiakkaan maksukyvyttömyydestä.

Valmistelija Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Kj:n päätösehdotus Kunnanhallitus päättää poistaa tileistä edellä mainitut kunnan saatavat yhteensä 13 962,78 euroa. Saatavien perintää kuitenkin jatketaan.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



Talousarvion täytäntöönpano-ohje vuodelle 2023

KH 12.12.2022 § 224
822/00.02.01/2021

Kunnanvaltuusto hyväksyi 28.11.2022 § 70 talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2023 – 2025.

Kunnanhallitus antaa vuosittain talousarvion täytäntöönpano-ohjeen.

Valmistelija Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Kj:n päätösehdotus
Kunnanhallitus päättää hyväksyä vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen liitteen mukaisesti.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet Liite[6] TA2023 täytäntöönpano-ohje

Keskushallinnon talousarvion käyttösunnitelma vuodelle 2023

KH 12.12.2022 § 225
825/00.02.01/2021

Kunnanvaltuusto hyväksyi 28.11.2022 § 70 talousarvion vuodelle 2023 ja taloussuunnitelman vuosille 2023 – 2025.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimialueiden tulee laatia käyttösunnitelma, jonka avulla toimialojen tulee panna täytäntöön valtuuston hyväksymä talousarvio,

Käyttösunnitelmassa määritellään tehtäväalueittain toiminnan vastuuhenkilöt ja määrärahat sekä tuloarviot, jotka ovat vastuuhenkilön käytettävissä tehtäväalueen toimintaan ja palvelutuotantoon. Kunnanvaltuusto on määritellyt tilivelvolliset talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Valmistelija

Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä keskushallinnon talousarvion käyttösunnitelman liitteen mukaisena.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite[7]

Käyttösunnitelma 2023, keskushallinto

Keskushallinnon laskujen hyväksyjät vuodelle 2023

KH 12.12.2022 § 226
827/00.02.01/2021

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan ostolaskujen asiatarastukset ja hyväksymiset suorittavat toimialojen nimeämät ja lautakuntien hyväksymät viran- ja toimenhaltijat. Toimialueiden tulee nimetä ostolaskujen asiatarastajat ja hyväksyjät vuosittain.

Keskushallinnon laskujen hyväksyjistä päättää kunnanhallitus.

| | |
|--------------------|--|
| Valmistelija | Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036 |
| Kj:n päätösehdotus | Kunnanhallitus päättää hyväksyä keskushallinnon laskujen asiatarastajat ja hyväksyjät vuodelle 2023 liitteen mukaisesti. |
| Päätös | Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen. |
| Liitteet | Liite[8] Asiatarastajat ja hyväksyjät 2023 |

Ilmoitus suunnitellusta Järviseudun Työterveys Oy:n osakekaupasta, osakkeenomistajan sitoumus ja valtuutus

KH 12.12.2022 § 227
828/00.02.01/2021

Kuopion kaupungin tarkoituksena on luovuttaa 8.12.2022 Servica Oy:lle viisi (5) kappaletta Järviseudun Työterveys Oy:n (jäljempänä "Yhtiö") osakkeita neljänsadan (400) euron osakekohtaisella hinnalla. Kuopion kaupunki on tehnyt osakekauppaa koskevat päätökset, ja Servica Oy:n hallitus on myös päättänyt asiasta. Jos Servica Oy hankkii Kuopion kaupungilta Järviseudun Työterveys Oy:n osakkeita, suunnitellun osakekaupan jälkeen osakemäärät ja omistusosuudet jakautuisivat Yhtiössä seuraavasti:

| Omistaja | Osakkeita yhteensä | Osuus-% |
|--|--------------------|---------|
| Kuopion kaupunki | 1505 kpl | 60,20 % |
| Pohjois-Savon Sairaanhoidopiirin kuntayhtymä | 450 kpl | 18 % |
| Siilinjärven kunta | 300 kpl | 12 % |
| Varkauden kaupunki | 225 kpl | 9 % |
| Tuusniemen kunta | 5 kpl | 0,20 % |
| Kuopion Vesi Oy | 5 kpl | 0,20 % |
| Mestar Kuopio Oy | 5 kpl | 0,20 % |
| Servica Oy | 5 kpl | 0,20 % |

Osakassopimus 5.2. Uudet osakkaat

Yhtiön osakkeenomistajia sitovan osakassopimuksen ehdon 5.2 "*Uudet osakkaat*" mukaan, Yhtiöön voidaan ottaa osakkaaksi uusia kuntia, kuntayhtymiä, maakuntia tai näiden kokonaan omistavia muita yhteisöjä. Uusien osakkaiden omistajaksi tuleminen vaatii kaikkien alkuperäisten perustajaosakkaiden suostumuksen tai sen on perustuttava pakottavaan lainsäädäntöön.

Yhtiöjärjestys 10 § Lunastuslauseke

Yhtiön yhtiöjärjestyksen ehdon 10 § Lunastusoikeus mukaisesti, jos Yhtiön osakas myy tai muuten luovuttaa yhtiön osakkeita ulkopuoliselle uudelle omistajalle, on siirronsaajan viipymättä ilmoitettava siitä todisteellisesti hallituksella. Tämä lunastusoikeus koskee kaikkia saantoja seuraavasti:

1. Osakkaan myydessä tai muutoin luovuttaessa osakkeitaan on lunastukseen halukkailla muilla osakkeenomistajilla etuoikeus lunastaa luovutetut osakkeet omistusosuuksiensa mukaisessa suhteessa. Mikäli jako ei mene tasan, ratkaistaan ylijäävien osakkeiden lunastusoikeus arvalla hallituksen kokouksessa.

2. Mikäli em. lunastusoikeus jää osittain tai kokonaan käyttämättä, on Yhtiöllä toissijainen oikeus luovutettujen osakkeiden lunastukseen.

3. Lunastus hinta on osakkeen matemaattinen arvo, joka saadaan siten, että Yhtiön nettovarallisuus jaetaan osakkeiden lukumäärällä. Nettovarallisuus saadaan siten, että taseen varoista vähennetään velat.

4. Yhtiön hallituksen tulee antaa lunastukseen oikeutetuille tieto osakkeiden siirtymisestä uudelle omistajalle todisteellisesti, tieto on toimitettava saajalle seitsemän (7) vuorokauden kuluessa siitä, kun hallitus on saanut tiedon osakkeen siirtymisestä.

5. Ilmoituksessa tulee olla tieto osakkeen lunastuksesta käytettävästä matemaattisesta arvosta ja aika lunastusvaatimuksen esittämiselle. Lunastusvaatimus on esitettävä kolmenkymmenen (30) vuorokauden kuluessa siitä, kun lunastukseen oikeutettu on saanut todisteellisesti tiedon osakkeen siirtymisestä uudelle omistajalle.

6. Lunastushinta on maksettava neljäntoista (14) vuorokauden kuluessa lunastusvaatimuksen esittämisestä.

7. Yhtiön on käytettävä toissijaista lunastusoikeuttaan neljäntoista (14) vuorokauden kuluessa siitä, kun osakkaiden määräaika lunastusvaatimuksen esittämiseen on päättynyt.

Valmistelija Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036

Kj:n päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että Yhtiön omistajana Tuusniemen kunta vahvistaa ja ilmoittaa, että

1. Tuusniemen kunta antaa suostumuksensa sille, että Kuopion kaupunki luovuttaa 8.12.2022 osakekaupalla viisi (5) kappaletta omistamiaan Yhtiön osakkeita Servica Oy:lle.
2. Tuusniemen kunta sitoutuu olemaan käyttämättä yhtiöjärjestyksen ehdon 10 § mukaista lunastusoikeuttaan.
3. Tuusniemen kunta hyväksyy liitteenä olevan osakassopimuksen liittymissopimuksen ja valtuuttaa Yhtiön toimitusjohtaja Anne Juntusen allekirjoittamaan puolestaan osakassopimuksen liittymissopimuksen.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet Liite[9] Liittymissopimus osakassopimukseen Servica Oy

Viiteaineisto Osakassopimus JSTT Oy

Ilmoitus osakkeenomistajien oikeudesta lunastaa Servica Oy:n osakkeita

KH 12.12.2022 § 228
826/00.02.01/2021

Ylä-Savon SOTE:n kuntayhtymä tullaan purkamaan hyvinvointialueiden aloittaessa toimintansa 1.1.2023. Ylä-Savon SOTE:n kuntayhtymä omistaa tällä hetkellä Servica Oy:n osakkeita kymmenen (10) kappaletta. Servica Oy:n yhtiöjärjestyksen 8 §:ssä (Lunastuslauseke) todetaan seuraavaa:

”8 § Lunastuslauseke

Osakkeenomistajalla tai yhtiöllä on oikeus lunastaa muulta omistajalta kuin yhtiöltä toiselle siirtyvä osake. Lunastusoikeus koskee myös saantoja, joissa osake siirtyy yhtiön osakkeenomistajalle. Yhtiön lunastusoikeus on ensisijainen osakkeenomistajiin nähden. Jos useammat osakkeenomistajat haluavat käyttää lunastusoikeuttaan, on osakkeet jaettava hallituksen toimesta lunastukseen halukkaiden kesken heidän omistamiensa osakkeiden mukaisessa suhteessa. Mikäli jako ei näin mene tasan, jaetaan ylijääneet osakkeet lunastusta haluavien kesken arvalla.”

Servica Oy on tiedustellut osakkeenomistajiltaan yllä mainittuun lunastuslausekkeeseen viitaten osakkeenomistajiensa halukkuutta käyttää lunastusoikeuttaan. Servica Oy:n käymien alustavien keskustelujen mukaan Ylä-Savon SOTE kuntayhtymä olisi mahdollisesti halukas myymään osakkeet 2.500 € kappalehinnalla. Mahdollinen lunastushinta olisi näin ollen sama, mitä Kuopion kaupunki on käyttänyt Servica Oy:n osakemyynnissään.

| | |
|--------------------|--|
| Valmistelija | Hallintojohtaja Sirpa Hartojoki, puh. 044 7209 036 |
| Kj:n päätösehdotus | Tuusniemen kunta sitoutuu olemaan käyttämättä yhtiöjärjestyksen mukaista oikeuttaan Servica Oy:n osakkeiden lunastamiseen. |
| Päätös | Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen. |

Ilmoitusasiat, kh

KH 12.12.2022 § 229

Lautakuntien pöytäkirjat:

1. Tarkastuslautakunta 22.11.2022

Kokousten pöytäkirjajäljennökset:

1. Pohjois-Savon aluepelastuslautakunta 28.11.2022
2. Savo-Pielisen jätelautakunta 1.12.2022

Viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat:

1. Kunnanjohtajan päätöspöytäkirja 5/2022: Hankintapäätös kansallisen kynnysarvon alittavasta hankinnasta: Soten siirtolaskelma ja arvio valtionosuuden määrästä 2024

Muut tietoon saatettavat asiat:

1. Opetus- ja kulttuuriministeriö: Päätös Lukiokoulutuksen yksikköhinnat vuodelle 2023 VN/27821/2022, VN/27821/2022-OKM-2
2. Pohjois-Savon pelastuslaitos: Lausuntopyyntö ”Pohjois-Savon alueellisen pelastustoimen palvelutasopäätöksen päivittäminen”
3. Tuusniemen kunta: Raportti nuorten kesätyöt 2022
4. Tuusniemen kunta: Vanhus- ja vammaisneuvoston kokouksen pöytäkirja 4/2022
5. Pohjois-Savon hyvinvointialue: Ote aluehallituksen pöytäkirjasta § 300 ”Pohjois-Savon hyvinvointialueen omaisuusjärjestelyjen periaatteet ja vuokrauseriaatteet”
6. Pohjois-Savon hyvinvointialue: Otteet aluehallituksen pöytäkirjasta § 311-313 ”Hyvinvointialueen vammaisneuvoston, vanhusneuvoston ja nuorisoneuvoston kokoonpanot 2023-2025”
7. Pohjois-Savon hyvinvointialue: Uutiskirje 15/2022
8. Pohjois-Savon liitto: Kutsu maakuntavaltuuston kokous 12.12.2022
9. Pohjois-Savon liitto: Väestönmuutosten ennakkotiedot Pohjois-Savossa tammi-lokakuu 2022
10. Sakupe Oy: Kutsu osakaskokous 7.12.2022
11. Vaalijalan kuntayhtymä: Esityslista yhtymäkokous 14.12.2022
12. Pohjois-Savon ELY-keskus: Päätös ”Luonnonsuojelualueen perustaminen” POSELY/2200/2022
13. Maahanmuuttovirasto: Tilannekuva Ukrainan sodan aiheuttamasta pakolaisuudesta 24.11.2022

Kj:n päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee edellä olevat asiat tiedoksi ja päättää, etteivät ne anna aiheita enempiin toimenpiteisiin ja ettei edellä mainituissa pöytäkirjoissa olevia päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.



Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 215, § 216, § 217, § 218, § 219, § 220, § 222, § 224, § 225, § 227, § 228, § 229

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 221, § 223, § 226

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusniemen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai

arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tuusniemen kunnan Kunnanhallitus

Kunnanviraston yhteystiedot:

Postiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi
Käyntiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi
Sähköpostiosoite: hallinto@tuusniemi.fi

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tuusniemen kunnasta.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla www.tuusniemi.fi 19.12.2022



Pöytäkirja
Kunnanhallitus

Nro 17/2022
Julkinen

2
5

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi.