

Tekninen lautakunta

---

Aika 05.05.2022 klo 17:00 - 19:11

Paikka Tuusniemen kunnanvirasto, valtuustosal

Käsiteltävät asiat

Asia	Otsikko	Sivu
§ 19	Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 20	Pöytäkirjan tarkastajien valinta	5
§ 21	Palvelukeskuksen sisäpihan saneeraus/urakoitsijan valinta	6
§ 22	Yksityistieavustukset 2022	8
§ 23	Teiden nimeäminen ja uuden osoitteen antaminen kiinteistöille	10
§ 24	Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset	12
§ 25	Tiedoksi saatettavat asiat	13
§ 26	Muut asiat	14
§ 27	Poikkeuslupahakemus Eronen Hannu	15

---

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hämäläinen Markku Tirkkonen Toivo Kinnunen Heli Toivanen Irma Räsänen Heimo Rissanen Paula  Vartiainen Arto	Puheenjohtaja varapuheenjohtaja Jäsen Varajäsen kh:n edustaja tekninen johtaja/esittelijä Rakennustarkastaja	
Poissa	Martikainen Pekka Räsänen Maija Smolander Heikki Kiviluoma Timo	Jäsen Jäsen kh:n puheenjohtaja kunnanjohtaja	

## Laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen

## Pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tarkastusvuorossa ovat Heli Kinnunen ja Irma Toivanen.  
§ 22 Toivo Tirkkonen.

## Pöytäkirjan allekirjoitus ja varmennus

Puheenjohtaja Markku Hämäläinen      Pöytäkirjanpitäjä Paula Rissanen

## Pöytäkirjan tarkastus

§ 22 Pöytäkirjanpitäjä Arto Vartiainen

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Pöytäkirjan käsittelylehdet on samalla varustettu nimikirjaimillamme.

Tarkastusaika

Tuusniemi 06.05.2022 klo 10.00 alkaen

Allekirjoitukset

Heli Kinnunen

Irma Toivanen

§ 22 Toivo Tirkkonen



**PÖYTÄKIRJA ON PIDETTY YLEISESTI NÄHTÄVÄNÄ**

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla  
[www.tuusniemi.fi](http://www.tuusniemi.fi) 09.05.2022 09:00

Virka-asema

Allekirjoitus

Tekninen johtaja

Paula Rissanen



## **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Tekn.ltk 05.05.2022 § 19

Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.



## **Pöytäkirjan tarkastajien valinta**

Tekn.ltk 05.05.2022 § 20

Tarkastusvuorossa ovat Heli Kinnunen ja Irma Toivanen.

Valmistelija Tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928

Päätösehdotus Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Heli Kinnunen ja Irma Toivanen.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

## Palvelukeskuksen sisäpihan saneeraus/urakoitsijan valinta

Tekn.ltk 05.05.2022 § 21  
613/02.08.00.01/2021

Tuusniemen kunnan vuoden 2022 talousarvion investointiosaan on varattu määrärahaa 120.000 euroa sairaalan/palvelukeskuksen sisäpihan saneeraukseen. Sisäpihan saneerauksen kokonaissuunnittelusta on vastannut Sitowise Oy.

Sisäpihan saneeraus on kilpailutettu ensimmäisen kerran jo vuonna 2021, jolloin talousarviossa määrärahaa oli varattu vain 30.000 euroa. Ensimmäisen kilpailutuksen jälkeen tekninen lautakunta päätti hylätä kaikki tarjoukset investointiosaan varatun määrärahan ollessa liian pieni tarjouksiin nähden. Tuolloin päädyttiin uuteen kilpailutukseen toteuttamiseen vuoden 2022 alussa.

Tarjoukset saneerauksen toteuttamisesta Sitowise Oy:n suunnitelmien pohjalta on pyydetty neljältätoista (14) urakoitsijalta, joista viisi (5) jätti tarjouksen.

Tarjoukset pyydettiin seuraavilta urakoitsijoilta

- Betocon Oy
- Maanrakennus Martikainen Oy
- Maanrakennus Leskinen
- Maa- ja viherrakennus Savolainen Oy
- H-Raatikainen Oy
- RKL Pellervo Oy
- Maansiirto E. Huttunen Oy
- Maanrakennus Veikko Tirkkonen
- Salaiset Ojat Oy
- Kuljetus Pulkkinen Oy
- Koneurakointi Ari Soinen
- VuoriTrans Oy
- Rissaset Oy
- Jokiväri Oy

Tarjouksen jättivät seuraavat urakoitsijat:

Tarjoaja	Tarjoushinta (alv 0 %)
Beto-Consulting Oy	69.655,00 €
Salaiset Ojat Oy	121.600,00 €
Rissaset Oy	125.000,00 €
Maansiirto E. Huttunen Oy	127.790,00 €
Jokiväri Oy	143.950,00 €

Pihasuunnitelmat sekä tarjoukset ovat esillä kokouksessa.



Valmistelija	Tekninen johtaja Paula Rissanen puh. 040 820 6928.
Päätösehdotus	Lautakunta päättää hyväksyä Beto-Consulting Oy:n tekemän halvimman tarjouksen. Samalla lautakunta valtuuttaa teknisen johtajan laatimaan ja allekirjoittamaan urakkasopimuksen urakoitsijan kanssa.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.
Viiteaineisto	" Tuusniemen palvelukeskuksen sisäpihan saneeraus". 210521, Tuusniemen palvelukeskus, pihasaneeraus, Tarjouslomake Skannaus_20220330 Tarjous, Tuusniemen palvelukeskus Tuusniemen palvelukeskus, pihasaneeraus Beto-Consulting Oy

## Yksityistieavustukset 2022

Tekn.ltk 05.05.2022 § 22  
614/02.05.01.00/2021

Yksityistieavustushakemuksia tuli hakuajana 73 kpl, joista hyväksyttävää hakemuksia oli 71 kpl. Ympärivuotisia talouksia avustettavien teiden varrella on yhteensä 249 kpl teiden kokonaispituuden ollessa 146,04 km.

Avustuksiin on kuluvana vuonna varattu 15.000 euroa.

Aiemmista vuosista poiketen Kaasilansalmentien yksityistiekunta ei hakenut tiekunnan yleisen kokouksen päätöksellä avustusta jäätien ylläpitoon. Näin ollen yksityistieavustuksiin varattu summa jaetaan kokonaisuudessaan avustuskelpoisten tiekuntien kesken.

Samanaikaisesti haussa olivat myös tietoimitusavustukset, joita ei hakemusaikana jätetty yhtään kappaletta. Täten määräraha 15.000 euroa voidaan jakaa kokonaisuudessaan yksityisteiden kunnossapitoavustuksiin.

Avustusta myönnetään vain tiekunnille seuraavasti:

Avustettava vähimmäismatka on 500 m ja tien vaikutusalueella on oltava vähintään yksi ympärivuotisesti asuttu talous Tuusniemen kunnan puolella. Kunnossapitoavustusten jakoperusteet lautakunta on hyväksynyt 27.1.2021 § 9. Pienin maksettava avustus on 50 euroa. Yksityistielaskelmat ovat esillä kokouksessa.

Valmistelija	Tekninen johtaja Paula Rissanen puh. 040 8206 928.
Päätösehdotus	Lautakunta päättää hyväksyä liitteen mukaiset vahvistettujen jakoperusteiden mukaisesti lasketut tieavustukset tiekunnittain.
Päätös	Päätösehdotus hyväksyttiin.  Kirjataan, että seuraavien avustusten osalta lautakunnan jäsenet jääväisivät itsensä.  Hirvirannantie Paula Rissanen Arto Vartiainen toimi sihteerinä Kaasilansalmentie Heli Kinnunen Toivo Tirkkonen toimii pöytäkirjantarkastajana Kojanniementie Irma Toivanen Toivo Tirkkonen toimii pöytäkirjantarkastajana Penttilahdentie Heimo Räsänen Ukkopojanniementien yksityistie Irma Toivanen Toivo Tirkkonen toimii pöytäkirjantarkastajana Vihtaniementie Paula Rissanen Arto Vartiainen toimi sihteerinä





Liitteet

Liite[1]  
Liite[2]

TIEAPU 2022  
Liite OTSIKKOLEHTI TIEAVUSTUKSET 2022

## Teiden nimeäminen ja uuden osoitteen antaminen kiinteistöille

Tekn.ltk 05.05.2022 § 23  
621/10.02.06.03/2021

Kolme loma-asunnon omistajaa on tehnyt hakemuksen teiden nimeämisestä sekä uuden osoitteen antamisesta. Loma-asunnot sijaitsevat Pahkasalon saarella osoitteissa Röhmanniementie 155 (857-403-1-209 Huikkaniemi), 155 a (857-403-1-60 Vaulaniemi) ja 155 c (857-403-1-77 Kotoranta).

Osoitteessa Röhmanniementie 155 b sijaitseva kiinteistö Siirilä 857-403-1-78 ei käytä tietä, koska heille ei ole rakennettu tieyhteyttä kiinteistöille Vaulaniemi ja Kotoranta menevän tien kautta.

Kiinteistön omistajat ovat kokeneet nykyisen osoitteen hankalaksi itselleen sekä mm. pelastuslaitokselle. Nykyisellä osoitteella perille löytäminen on vaikeaa.

Kiinteistöt sijoittuvat Pahkasalon osayleiskaavan alueelle ja kaavassa on osoitettu rakennuspaikat viidelle rakennuspaikalle. Alueen viidestä rakennuspaikasta kolme käyttää nykyisin käytössä olevia teitä.

Kiinteistön omistajat esittävät, että kiinteistölle Huikkaniemi menevä tie nimetään nimellä "Huikkaniemi" ja tästä eroava tie kiinteistöille Vaulaniemi, Siirilä ja Kotoranta nimettäisiin nimellä "Mökkikuja" liitteenä olevan kartan mukaisesti. Esityksen mukaan Kiinteistön Huikkaniemi osoitteeksi muodostuisi Huikkaniemi 34. Kiinteistön Vaulaniemi osoite olisi Mökkikuja 8 a, Siirilän Mökkikuja 8 b ja Kotoranta Mökkikuja 8 c

Rakennusten osoitteesta päättäminen ja osoitejärjestelmästä huolehtiminen katsotaan kunnan tehtäväksi, vaikka lainsäädännössä osoitejärjestelmän laatimisesta ja ylläpidosta ei olekaan kattavasti säädetty.

Kunta päättää osoiteasioista, mutta nimimuutokset pyritään tekemään yhteistyössä alueen kiinteistönomistajien muiden toimijoiden kanssa. Lisäksi ratkaisuun vaikuttaa mm. tien nimen ikä ja nimihistoria. Tässä tapauksessa kyseessä on uusien teiden nimeäminen.

Uuden tiennimen antamisen/muutoksen jälkeen uudet nimet muutetaan mahdollisimman nopeasti opaskarttoihin. Siirtymävaiheessa saattaa kuitenkin syntyä sekaannuksia ennen kuin uudet nimet vakiintuvat käytössä. Esim. navigaattorien osoitetietojen päivittymiseen kunta ei pysty vaikuttamaan.

Kunta ilmoittaa kiinteistöjen osoitteiden muutoksesta kiinteistön omistajille pelastustoimelle, Digi- ja väestötietovirastolle sekä postiin.

MRA § 84 mukaan ”Rakennuksen omistajan tulee asettaa kadulta, muulta liikenneväylältä ja tontin sisäiseltä liikennealueelta näkyvään paikkaan rakennuksen ja porrashuoneen tunnusta ilmaiseva numero tai kirjain sen mukaan kuin kunta on asiasta päättänyt. Osoitmerkinnän tulee opastaa myös hälytys- ja huoltoajoa sekä muuta liikennöimistä kiinteistölle.”

Valmistelija Tekninen johtaja Paula Rissanen, puh. 040 820 6928

Päätösehdotus Lautakunta päättää hyväksyä haetut teiden nimeämiset karttaliitteen mukaisesti ja samalla päättää antaa ko. kiinteistöille edellä esitetyt uudet osoitteet. Kiinteistönomistajien tulee asettaa MRA 84 §:n mukaisesti tiennimikyltit tien risteykseen sekä talonumerot asetuksen mukaisesti näkyvään paikkaan.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Viiteaineisto  
TEIDEN NIMEÄMINEN

## **Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset**

Tekn.ltk 05.05.2022 § 24

Teknisen johtajan viranhaltijapäätökset saatetaan tiedoksi ja hyväksytään aina seuraavassa kokouksessa, jonka jälkeen viranhaltijapäätökset asetetaan nähtäville yhdessä lautakunnan pöytäkirjan kanssa.

Edellisen kerran viranhaltijapäätökset on saatettu lautakunnalle tiedoksi ajalta 27.1. – 15.3.2022 § 8 –11.

Kokouksessa esitellään viranhaltijapäätökset ajalta 16.3. – 4.5.2022 § 12 – 14.

Esitys

Lautakunta päättää merkitä teknisen johtajan päätökset tietoonsa saatetuksi ja hyväksyy ne edellä mainitulta ajalta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

## Tiedoksi saatettavat asiat

Tekn.ltk 05.05.2022 § 25

1. Savo-Karjalan Ympäristötutkimus lausunto 4.4.2022 – Tuusniemen kunnan jätevedenpuhdistamon purkuvesistötarkkailun tulokset maaliskuu 2022
2. Yhteistyösoimus Maakuntien tilakeskuksen kanssa 8.4.2022 – Kuntien tilatieto-hanke
3. Metsähallitus päätös 14.4.2022 - Tutkimuslupa näytteenottoon ja liikkumiseen >Metsähallituksen hallinnassa olevilla suojelualueilla ja suojeluun varatuilla alueilla koko maassa
4. Pohjois-Savon ELY-keskus vastaus 25.4.2022 – Vastaus ojitusilmoitukseen, uudistusalan maanmuokkauksen yhteydessä tehtävät vesitalouden järjestelyt, ojitusmätätyst ja laikkumätätyst, 857-401-5-18 Niinimäki, Tuusniemi
5. Pohjois-Savon ELY-keskus päätös 27.4.2022- Päätös ympäristönsuojelulain (527/2014)136 §:n mukaisesta ilmoituksesta, joka koskee pilaantuneen maaperän puhdistamista.
6. Pohjois-Savon ELY-keskus vastaus 28.4.2022 – Vastaus ilmoitukseen vesistöналituksesta, PKS Sähkönsiirto oy, sähkön siirto, johdon sijoittaminen suuntoporauksena uoman alapuolelle, Koirajoki, Tuusniemi
7. Savo-Karjalan Ympäristötutkimus testausseoste 29.4.2022 – Raakavesi, Hyvärilän pumppaamo
8. Savo-Karjalan Ympäristötutkimus testausseoste 29.4.2022 – Verkostovesi, virastotalo ja lähtevä vesi vesitorni

Esitys

Lautakunta päättää merkitä ko. asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.



## Poikkeuslupahakemus Eronen Hannu

Tekn.ltk 05.05.2022 § 27  
474/00.02.06/2021

### Hakija

Eronen Hannu

### Rakennuskielto- tai rajoitus, josta poikkeusta haetaan MRL 171 §:n nojalla

*MRL 171 §: Kunta voi erityisestä syystä myöntää poikkeuksen tässä laissa säädetyistä tai sen nojalla annetuista rakentamista tai muuta toimenpidettä koskevista säännöksistä, määräyksistä, kielloista ja muista rajoituksista.*

MRL 41 §: Yleiskaavamääräykset

Tuusniemen kunnan rakennusjärjestys

### Tila ja pinta-ala

Aavaranta 6:156 (857-417-0006-0156), pinta-ala 13351 m<sup>2</sup>.

### Rakennushanke ja sen kuvaus

Poikkeamislupaa haetaan Tuusniemen Tuusniemessä sijaitsevalla Aavaranta 6:156 kiinteistölle rakennetun rantasaunan laajentamiseksi.

Alla hakijan tekstit ja perustelut poikkeamislupahakemuksesta 22-0001-POI:

*Pyydämme poikkeuslupaa saunarakennuksen laajennukselle osoitteessa Tuusniementie 137. Saunarakennus on valmistunut ja lopputarkastus pidetty keväällä 2021. Saunarakennus on laajuudeltaan 34 m<sup>2</sup> ja sijaitsee rakennusluvan mukaisesti 15m päässä Juojärven rantaviivasta. Tarkoituksemme on laajentaa saunarakennusta 29 kerros-m<sup>2</sup>, jotta siihen voisimme toteuttaa kelvollisen saunatuvan ja teknisen tilan.*

*Saunarakennus on varustettu rakennusluvan mukaisilla jätevesijärjestelmillä ja tontilla on oma vesikaivo, jossa veden laatu on tutkitusti erinomainen. Rantaviivaa tontillamme on n. 200 metriä.*

*Suurelle tontillemme (Aavaranta 6:156) on mahdollista rakentaa omakotitalo myöhemmin vakituiseen asuinkäyttöömme noin 5-7 vuoden päästä liitepiirustuksessa varauksena esitetylle paikalle (vakituinen asunto). Saunarakennus laajennuksineen toimisi edelleen perheemme vapaa-ajan käytössä. Tontillamme on rakennusoikeutta runsaasti, eikä se rajoita mitään suunnitelmiamme.*

*Rakennustontti sijaitsee jyrkässä rinteessä, jossa korkeusero tontin takarajalla olevan tien ja rannan välillä on yli 10m ja vaakasuora matka on vain 50m. Jyrkin osuus sijoittuu välittömästi olevan saunarakennuksen taakse.*

*Saunarakennus toimii vapaa-ajan käytössämme ja on maastollisesti erinomaisessa paikassa 15m päässä rantaviivasta. Rakennuksen laajentaminen on maisemallisesti ja maaston kannalta paras vaihtoehto.*

*Laajennus olisi lisäksi luontevaa toteuttaa saunan yhteyteen, koska kaikki tarvittavat järjestelmät (vesi-, jätevesi-, sähköjärjestelmät) ovat valmiina, eikä niitä ole tarpeen muuttaa tai laajentaa.*

Näin voimme säilyttää kauniin luonnonmukaisen maaston koskemattomana ilman mittavia kaivuutöitä.

Alueella olevilla naapureilla on lukuisia rakennuksia oleellisesti lähempänä rantaviivaa. Saunarakennuksemme on kuitenkin 15 m päässä rannasta, joten toivomme myönteistä päätöstä poikkeamishakemukseemme.

### **Kaavoitus tilanne**

Alueella on voimassa Tuusniemen kirkonkylän oikeusvaikutteinen yleiskaava. Kiinteistön rakennukset sijoittuvat kaavan mukaiselle erillispientalojen alueelle (AO/1). Alue on tarkoitettu ympärivuotisten asuntojen rakentamiseen. Rakennuspaikalle saa rakentaa yhden tai kahden perheen asuinrakennuksen lisäksi saunan ja tarvittavia talousrakennuksia. Rakennusten yhteenlaskettava kerrosala saa olla enintään 300 k-m<sup>2</sup>.

Yleismääräyksen mukaan rantasaunan koko saa olla enintään 36 k-m<sup>2</sup> ja ympärivuotiseen asumiseen tarkoitettut asuinrakennukset on sijoitettava vähintään 25 m päähän rantaviivasta.

Kiinteistö sijaitsee kaavanmukaisesti veden hankinnalle tarkeällä pohjavesialueella (pv-1) sekä arvokkaalla harjualueella (ge).

### **Naapurien kuuleminen**

Kunta on lähettänyt naapurikuulemiset kiinteistöille:

- Mäntyranta 6:50
- Mäntyranta 2 6:119
- Hyvärilä 1 6:145
- Happola 7:104
- Helylä 7:83

### **Pydydet lausunnot ja vastaukset**

Pohjois-Savon Ely-keskukselle on jätetty hakemuksesta lausuntopyyntö 6.4.2022. Pohjois-Savon Ely-keskus on antanut asiassa lausuntonsa asiassa 28.4.2022.

### **Ennako katselmuks**

Tuusniemen teknisen lautakunnan katselmustoimikunta suoritti edellisen poikkeamislupa hakemuksen vireillä ollessa (21-0001-POI) kiinteistöllä ennakkokatselmuksen 2.12.2021. Katselmustoimikunta oli katselmuksella tehtyjen havaintojen ja keskustelujen perusteella myönteisellä kannalla poikkeamislupapäätökseen.

Katselmuksesta tehty muistio on tämän pöytäkirjan liitteenä (Liite 1).

### **Rakennustarkastajan lausunto**

Hakemuksen mukainen rakennuspaikka sijaitsee Tuusniemen Tuusniemessä. Rakennuspaikka sijoittuu kaavan mukaisesti ja kokonaisrakennusoikeutta on 300 k-m<sup>2</sup>. Kiinteistölle on tällä hetkellä



rakennettuina sauna 34 m<sup>2</sup> ja aitta 19 m<sup>2</sup>. Saunarakennuksen yhteydessä on rakennettu määräysten mukainen jätevesien käsittely. Alueella ei ole keskitettyä jätevesien keräystä. Kiinteistön muu jätteiden keräys on hoidettu asianmukaisesti.

Suunniteltu saunarakennuksen laajennusosa tulisi sisältämään mm. tupaosion ja teknisen tilan. Laajennuksen viemärointi liitettäisiin jo olemassa olevaan jätevesien keräykseen/ käsittelyyn.

Kiinteistön asemapiirroksessa on suunniteltu paikka päärakennukselle rinteeseen päälle noin 40 metrin päähän rantaviivasta. Saunarakennuksen laajentaminen olisi mahdollista ainoastaan suunnitelman mukaisesti, kun otetaan huomioon maaston muoto. Jyrkkä rinne, joka alkaa noin 25 metrin päässä rantaviivasta ohjaa laajentamisen suunnitelman mukaiseen paikkaan.

Totean, että saunan laajentaminen 29 m<sup>2</sup>:llä lisää saunarakennuksen kerrosneliöt lähes puolella ja poikkeaa alueen kaavassa ja kunnan rakennusjärjestyksessä mainitusta saunarakennuksen enimmäiskoosta 36 k-m<sup>2</sup>. Laajentaminen ei ylitäisi kaavan mukaista kokonaisrakennusoikeutta.

Kyseisellä Tuusniemen ranta-alueella on muita saman kokoluokan vapaa-ajan rakennuksia lähellä rantaa juuri maastomuodosta/ jyrkästä rinteestä johtuen, mutta ne on rakennettu jo ennen kaavan laadintaa.

Kiinteistön lisärakentamista tulee suunnitella pääasiassa kiinteistölle laaditun asemapiirroksen pohjalta, johon on merkittynä päärakennuksen paikka. Tämän suunnitelman mukainen rakentaminen on kaavan mukaista. Hakemuksen mukainen saunan laajentaminen ei oleellisesti ole ristiriidassa ympäröivän rakennuskannan kanssa. Rakennusoikeutta kiinteistöllä on vielä reilusti jäljellä.

Kaavamääräyksissä mainittu ge-merkintä (*Arvokas harjualue tai muu geologinen muodostuma. Alueen maankäytössä tulee ottaa huomioon sen maisemalliset ja geologiset arvot*) huomioiden rakentaminen on toteutettava ranta-alueella 0-25 metriä rannasta tai kauempana rinteeseen päällä noin 40 metrin päässä rantaviivasta, rakennuspaikasta riippuen.

Maisema-arvot huomioiden suunniteltu laajentaminen soveltuisi maisemaan ja ympäröivään rakennuskantaan, se ei vaikeuttaisi luonnonsuojelun tavoitteiden saavuttamista, ei vaikeuttaisi rakennetun ympäristön suojelemista, eikä johtaisi merkittävään lisärakentamiseen. Rakentamisessa on otettava huomioon erityisesti maisema-arvojen säilyminen sekä pohjavesialueen vaikutus.

Päätösehdotus

Tekninen lautakunta myöntää Hannu Eroselle poikkeamisluvan saunarakennuksen laajentamiseksi hakemuksen mukaisesti. Kiinteistön rakentaminen jatkossa voidaan toteuttaa kaavamääräysten mukaisesti. Tuusniemen kunnan Tuusniemessä sijaitsevalle tilalle Aavaranta 6:156. Naapurien kuulemisessa ja Ely-keskuksen lausunnossa mainitut asiat on otettu huomioon päätösehdotuksessa.

Hakijan tulee hakea rakentamiselle rakennuslupaa kahden vuoden kuluessa tämän poikkeamispäätöksen lainvoimaiseksi tulosta lukien.

Perustelut

Poikkeamismenettely on hoidettu MRL 173 §:n mukaisesti.

MRL 171§:n säännöksistä poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, poikkeaa voimassa olevasta kaavasta ja sen määräyksistä, ei johda merkittävään vastaavanlaiseen rantarakentamiseen.

Poikkeaminen ei muutoin vaikeuta luonnonsuojelun ja rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista eikä aiheuttaisi merkittäviä haitallisia ympäristö- tai muita vaikutuksia.

Suunniteltu rakentaminen ei ole ristiriidassa MRL 41, 73, 116, 117 ja 136 § kohtien kanssa.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Liitteet

Liite[3]	Karkulehto vastaus
Liite[4]	Lausunto poikkeamishakemuksesta, saunan laajentaminen
Liite[5]	Osayleiskaava kuva, kk
Liite[6]	Sauna Eronen- laajennus- asemapiirros 17.3.2021
Liite[7]	Kirkonkylän osayleiskaava, kaavaselostus
Liite[8]	Kirkonkylän osayleiskaava, merkinnät ja määräykset
Liite[9]	Kirkonkylän osayleiskaava, OAS
Liite[10]	Lausuntopyyntö Ely
Liite[11]	Naapurikuuleminen saate 2.12.2021
Liite[12]	Asemapiirros 15.2.2022
Liite[13]	hakemus

Viiteaineisto

MUISTIO Eronen\_ennakkokatselmus 2.12.2021 liitteinen LIITE 1  
Elyn lausunto 28.4.2022  
Helena Martikainen\_Happola  
Karkulehto  
Naapurikuuleminen Sauli Hartikainen



**Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälää: § 19, § 20, § 24, § 25, § 26**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

## Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälää: § 21

### HANKINTAOIKAISUOHJE JA OIKAISUVAATIMUSOHJE

#### I Hankintaoikaisuohje

(hankintalain mukainen hankintaoikaisu)

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) 135 §:n mukaan sellaisen hankintayksikön päätöksen tai muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun korjaamiseksi, johon ei muutoin sovelleta hankintalakia, voidaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*).

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintayksiköltä hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

#### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Hankintoaikaisuvaatimuksessa on käytävä ilmi

- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimitus), jolle oikaisuvaatimus osoitetaan, sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
  
- miltä kohdista päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintoaikaisuvaatimus toimitetaan hankintapäätöksen tehneelle hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:  
Tuusniemen kunta  
Keskitie 22  
71200 Tuusniemi

### **Hankintoaikaisuuden käsittelyn maksullisuus**

Hankintoaikaisuuden käsittelystä ei peritä maksua.

Hankintoaikaisuuden johdosta annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla hallinto-oikeuteen. Jos hankintapäätöstä koskevasta asiasta halutaan valittaa kunnallisvalituksella hallinto-oikeuteen, on hankintapäätöksestä tehtävä ennen tätä kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle. Alla löytyvät tiedot kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi. Hankintapäätöksestä on siten mahdollista tehdä samanaikaisesti hankintoaikaisu hankintapäätöksen tehneelle viranomaiselle ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus asianomaiselle toimielimelle.

## II Oikaisuvaatimusohje

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero



- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:  
Tuusniemen kunta  
Keskitie 22  
71200 Tuusniemi

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.

## Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälää: § 22, § 23

### OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Tuusniemen kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai



arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Tuusniemen kunnan Tekninen lautakunta

Kunnanviraston yhteystiedot:

Postiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi  
Käyntiosoite: Keskitie 22, 71200 Tuusniemi  
Sähköpostiosoite: [hallinto@tuusniemi.fi](mailto:hallinto@tuusniemi.fi)

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tuusniemen kunnasta.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla [www.tuusniemi.fi](http://www.tuusniemi.fi) 09.05.2022 09:00



Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi.

## Muutoksenhakuohje/oikaisuvaatimus koskee pykälää: § 27

### VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

#### Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

#### Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän/xx päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle/yy:lle

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO  
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO  
Sähköpostiosoite: lta-suomi.hao(at)oikeus.fi  
Faksinumero: 029 56 42501  
Puhelinnumero: 029 56 42502 (asiakaspalvelu)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa  
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Tuusniemen kunnanvirastosta.

Postiosoite: Keskitie 22  
Käyntiosoite: Keskitie 22  
Sähköpostiosoite: [hallinto@tuusniemi.fi](mailto:hallinto@tuusniemi.fi)

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9 - 15.

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä kunnan verkkosivuilla [www.tuusniemi.fi](http://www.tuusniemi.fi) 09.05.2022 09:00:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi.