

Kokouskutsun ja esityslistan lähettäminen

Tark.ltk 08.10.2021 § 35
354/00.02.03/2021

Hallintosäännön 114§:n mukaan Toimielin päättää kokoustensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen

Hallintosäännön 115§:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Esityslista toimitetaan myös varajäsenille.

Hallintosäännön 166§:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kunnanhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Puheenjohtaja

Puheenjohtaja ehdottaa, että kokouskutsuina lähetetään kokousten esityslistat hallintosäännön mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta. Kokouskutsut lähetetään sähköisesti.

Tarkastuslautakunnan esityslistat ja pöytäkirjat julkaistaan luettavaksi kunnan verkkosivuille hallintosäännön mukaisesti.

Päätös

Tarkastuslautakunta päätti, että kokouskutsuina lähetetään kokousten esityslistat hallintosäännön mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta. Kokouskutsut lähetetään sähköisesti.

Tarkastuslautakunnan esityslistat ja pöytäkirjat julkaistaan luettavaksi kunnan verkkosivuille hallintosäännön mukaisesti.