

TUUSNIEMEN KUNNAN HANKINTAOHJEISTUS

Yleistä

Seudullinen hankintatoimi uudelleen organisoitiin 1.1.2011, kun Kuopion kaupunki ja Pohjois-Savon sairaanhoitopiirin kuntayhtymä perustivat IS-Hankinta Oy:n. Yhtiön toimialana on tuottaa kuntien, kuntayhtymien ja muiden vastaavien hankintayksistöiden hankintapalveluja hankintalain mukaisena yhteishankintayksikkönä. Yhtiö on Lain julkisista hankinnoista (hankintalain) 11 §:n mukainen yhteishankintayksikkö, jolla tarkoitetaan sellaista hankintayksikköä, joka tekee suoraan tai välillisesti omistaville hankintayksiköille hankintoja taikka tekee näille hankintasopimuksia tai puitejärjestelyjä. Yhtiö jatkaa Kuopion seudun hankintatoimen toimintaa keskeytyksettä 1.1.2011 alkaen Halo-sopimuksen mukaisesti. Yhtiön tarkoituksena ei ole tuottaa voittoa osakkeenomistajilleen, vaan tarjota osakkeenomistajilleen kustannustehokkaita ja kilpailukykyisiä palveluita.

Yhteistoimintasopimuksen piiriin kuuluu tällä hetkellä 22 osakasta. Yhtiö tuottaa palveluita myös pienhankintoihin.

Tuusniemen kunta on liittynyt IS-Hankinta Oy:n osakkaaksi 28.2.2011 ja viimeisin hankintojen puitesopimus on allekirjoitettu 20.2.2012. Puitesopimus koskee osakkaan hankintalain alaisia julkisia hankintoja ja sopimus on voimassa toistaiseksi. Osakas antaa yhtiölle hankintaa koskevia toimeksiantoja puitesopimuksen ehtojen mukaisesti. Puitesopimuksessa Tuusniemen kunta on sopinut seuraavaa: "Yhtiö hoitaa hankintamme hankintaprosessikuvauksen mukaisesti, mutta teemme hankintapäätökset itse ja vastaamme niistä juridisesti. Allekirjoitamme sopimukset itse. Sivistystoimen osalta puitesopimusta on 20.3.2012 täydennetty seuraavasti: "Yhtiö hoitaa hankinnan ja siihen liittyvät tehtävät hankintaprosessikuvauksen mukaisesti. Annamme yhtiölle valtuudet tehdä hankintapäätökset puolestamme kaikissa toimeksi annetuissa hankinnoissa ja yhtiö vastaa niistä juridisesti, ellei erikseen nimenomaan toisin sovita. Yhtiö allekirjoittaa sopimukset Tuusniemen kunnan sivistystoimen puolestamme."

Kynnysarvot

Kynnysarvolla tarkoitetaan yksittäisen hankinnan suurinta mahdollista ennakoitua arvoa. Ennakoitu arvo määrittelee osaltaan myös sen, sovelletaanko hankintaan kansallista menettelyä vai EU-menettelyä. Hankintalakia sovelletaan vain EU-kynnysarvot ja kansalliset kynnysarvot ylittäviin hankintoihin. Kynnysarvojen alle jääviin niin sanottuihin pienhankintoihin ei sovelleta hankintalakia. Lainsäädännöllisesti EU-kynnysarvot ja kansalliset kynnysarvot eroavat siten, että kansalliset kynnysarvot perustuvat kansalliseen lainsäädäntöön kun taas EU-kynnysarvot perustuvat GPA-sopimukseen sekä komission antamaan asetukseen. EU-kynnysarvoja tarkistetaan kahden vuoden välein, kun taas kansallisia kynnysarvoja voidaan muuttaa ainoastaan kansallisen lainsäädännön muutoksin.

Kansalliset kynnyksarvot 1.6.2010 alkaen:

Hankintalaji	euroa
• Tavara- ja palveluhankinnat	30 000
• Käyttöoikeussopimukset	30 000
• Suunnittelukilpailut	30 000
• Liitteen B terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut	100 000
• (ryhmä 25) ja eräät työvoimahallinnon	100 000
• koulutuspalvelut yhteishankintana	100 000
• Rakennusurakat	150 000
• Käyttöoikeusurakat	150 000

EU-kynnyksarvot 1.1.2012 alkaen

Muut hankintaviranomaiset (mm. kunnat)(Hankintalain 16§)

Hankintalaji	euroa
• Tavarahankinnat ja palveluhankinnat	200 000
• Suunnittelukilpailut	200 000
• Rakennusurakat	200 000
• Käyttöoikeusurakat	5 000 000

Pienhankinnat

Säättämällä kansalliset kynnyksarvot ja jättämällä kansallisten kynnyksarvojen alittavat hankinnat hankintalainsäädännön soveltamisalan ulkopuolelle on pyritty olennaisesti yksinkertaistamaan hankintamenettelyjä sekä vähentämään hallinnollisia kustannuksia pienissä hankinnoissa.

Käytännössä tämä tarkoittaa, että kansallisten kynnyksarvojen alapuolelle jäävissä hankinnoissa hankintayksiköt voivat suhteellisen vapaasti ottaa käyttöön kuhunkin tilanteeseen parhaiten sopivat hankintamenettelyt.

- Teuvo Nissinen, tekninen johtaja Teknisen toimen hankinnat

Maisa-järjestelmän lisenssinhaltijoiksi on nimetty seuraavat henkilöt:

- Kirsti Lindholm, toimistos sihteeri Palvelukeskuksen ja kotipalvelun hankinnat
- Kaija Hassinen, palkkasihteeri Toimistotarvike ja muut pienhankinnat
- Johanna Joukanen-Miettinen, Atk-vastaava Atk-hankinnat

4.) Hankintaohjeistuksen ja kunnan hankintojen käytännön vastuuhenkilönä toimii hallintojohtaja Martti Kähkönen ja hänen varahenkilönään sivistysjohtaja Antti Järveläinen. Vastuuhenkilö tai hänen estyessään varahenkilö osallistuu oman harkintansa mukaan IS-Hankinta Oy:n kokouksiin ja muihin hankinta-alan tilaisuuksiin. Uusia Maisa-järjestelmän lisenssinhaltijoita voivat nimetä vain vastuuhenkilö tai hänen varahenkilönsä. Vastuuhenkilöille ja lisenssinhaltijoille järjestetään tarvittavaa koulutusta, josta vastaa IS-Hankinta Oy.

5.) Tuusniemen kunta ei ota vastaan kiertäviä kauppiaita tai edustajia, vaan hankinnat kilpailutetaan tai hintoja vertaillaan aina avoimilla markkinoilla. Ympäristönäkökulmien sekä alueellisen ja paikallisen elinkeinoelämän sekä lähi- ja luomuruuan huomioimista toteutetaan kaikissa hankinnoissa mahdollisuuksien mukaisesti.

Liitteet:

- Hankintaprosessi (IS-Hankinta Oy)
- Pienhankintaprosessi (IS-Hankinta Oy)
- Hankintaohje (IS-Hankinta Oy)
- Organisaatio ja yhteystiedot (IS-Hankinta Oy)

Lisätietoja:

- www.hankinnat.fi
- www.is-hankinta.fi

TUUSNIEMELLÄ 7.8.2012

Toni Auvinen,
kunnanjohtaja

Martti Kähkönen,
hallintojohtaja